



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης»



**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του
Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.)
«Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις
Κρίσης»**

2023



ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του
Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.)

«Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης»

Άρθρο 1

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1.1. Το Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, οργανώνει και λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (εφεξής Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης», από το Ακαδημαϊκό Έτος 2023-2024. Το Π.Μ.Σ «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης» λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν. 4485/2017, 4521/2018, 4610/2019 και 4957/2022, όπως ισχύουν, και όπως αυτό εγκρίθηκε από τη Σύγκλητο του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, τις σχετικές εγκριτικές αποφάσεις ίδρυσης του Π.Μ.Σ., τον Εσωτερικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών των του ΕΛΜΕΠΑ, καθώς και από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού του Π.Μ.Σ.

1.2. Για τη διευθέτηση κάθε οργανωτικού, διοικητικού, φοιτητικού, εκπαιδευτικού ή ακαδημαϊκού ζητήματος του Π.Μ.Σ., του οποίου η ρύθμιση δεν προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία ούτε από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. αρμόδια είναι η Συνελεύση του Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας.

Άρθρο 2

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ

Το Π.Μ.Σ. οδηγεί στην χορήγηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης» (Interdisciplinary Social Interventions in Crisis Situations).

Άρθρο 3

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

3.1. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος έχει ως τίτλο «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης» και αναπτύσσεται σε δύο κατευθύνσεις: **Κατεύθυνση Α:** «Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας σε καταστάσεις κρίσης» και **Κατεύθυνση Β:** «Διαμεθοδικές παρεμβάσεις σε μετακινούμενους πληθυσμούς»

Η έννοια της κρίσης: Στη σύγχρονη εποχή οι τοπικές κοινωνίες αντιμετωπίζουν ολοένα και πιο σύνθετα προβλήματα. Τα άτομα προσπαθούν να προσαρμοσθούν στις αλλαγές αξιοποιώντας τις δεξιότητες αντιμετώπισης νέων καταστάσεων, σε συνδυασμό με τους πόρους που αντλούν από το περιβάλλον. Στις περιπτώσεις που οι αλλαγές αυτές συνιστούν ισχυρά τραυματικά βιώματα και συμπίπτουν με ελλείμματα πόρων στο περιβάλλον, τα άτομα/οικογένειες/ομάδες περιέρχονται σε ευάλωτη θέση, σε κατάσταση κρίσης.

Η κρίση αναφέρεται στην ανατροπή μιας σταθερής κατάστασης, της ψυχολογικής ομοιόστασης του ατόμου. Κρίση είναι μια υποκειμενική αντίδραση σε μια στρεσογόνο εμπειρία ζωής, που επηρεάζει τη σταθερή λειτουργικότητα και την ικανότητα προσαρμογής του ατόμου (Roberts, 2000). Η κύρια αιτία μιας κρίσης είναι ένα τραυματικό ή απειλητικό γεγονός, μια συνθήκη που συνδέεται με αυξημένη πίεση και στρες, η οποία ανατρέπει τη βιοψυχοκοινωνική ισορροπία του ατόμου. Επιπλέον, η κρίση ταυτίζεται με τον κίνδυνο ή την απειλή σοβαρής διάλυσης, ενώ το άτομο που τη βιώνει αδυνατεί να υπερβεί τη συνθήκη αυτή με τους μηχανισμούς αντιμετώπισης καταστάσεων κρίσης που διαθέτει.

Άτομα, οικογένειες και κοινότητες, μπορεί να βρεθούν σε κατάσταση κρίσης, όταν αντιλαμβάνονται ότι ένα γεγονός ή μια σειρά γεγονότων είναι δυσεπίλυτα και

υπερβαίνουν τις δυνατότητές τους να τα αντιμετωπίσουν. Τα δίκτυα της οικογένειας, τα κοινωνικά δίκτυα και τα επίσημα δίκτυα φροντίδας ασκούν καθοριστική επίδραση στην πρόσληψη μιας κατάστασης ως κρίσης και ταυτόχρονα συνιστούν το πλαίσιο μέσα στο οποίο αντιμετωπίζεται η κρίση.

Είδη Κρίσεων

- **Περιστασιακές Κρίσεις:** Μια περιστασιακή κρίση προκύπτει όταν συμβαίνουν μη αναμενόμενα γεγονότα, τα οποία αιφνιδιάζουν το άτομο ή και την οικογένεια και συνήθως προκαλούν σοβαρή συναισθηματική δυσκολία, καθώς επιβάλλουν αναγκαστικές αλλαγές στους ρόλους π.χ αναπηρία λόγω τροχαίου, απώλεια εργασίας, ξαφνική ασθένεια, θάνατος κ.α.
- **Αναπτυξιακές Κρίσεις:** Οι αναπτυξιακές κρίσεις συνδέονται με το άγχος που εμφανίζεται κατά τη μετάβαση από το ένα αναπτυξιακό στάδιο στο άλλο. Για παράδειγμα, αναπτυξιακές κρίσεις μπορεί να συμβούν ως αντίδραση στη γέννηση ενός παιδιού, στην φοίτηση του παιδιού στο σχολείο, στην εφηβεία, στη μέση ηλικία, στη συνταξιοδότηση, στη διαδικασία γήρανσης κ.α.
- **Περιβαλλοντικές Κρίσεις:** Περιβαλλοντικές κρίσεις συνήθως συμβαίνουν λόγω κάποιας φυσικής καταστροφής ή λόγω οικονομικών, κοινοτικών ή πολιτικών παραγόντων, με συνέπεια τα άτομα να βιώνουν δυσάρεστες επιπτώσεις που πυροδοτούν καταστάσεις κρίσης. Τέτοιες κρίσεις μπορεί να προκληθούν από φυσικά φαινόμενα (όπως τυφώνες, πλημμύρες, σεισμοί, πυρκαγιές κ.α), λόγω πολιτικών παραγόντων (πόλεμος, μεταναστευτική κρίση κ.α) λόγω οικονομικών παραγόντων (οικονομική κρίση κ.α) ή λόγω οικολογικών καταστροφών.

Επομένως οι κρίσεις που βιώνουν τα άτομα, οι ομάδες, οι οικογένειες αλλά και οι κοινότητες, δεν αφορούν αποκλειστικά τον τομέα της δυσλειτουργικότητας των σχέσεων, τις δυσλειτουργίες στη δυναμική της οικογένειας. Προέρχονται και από τις δομικές δυσλειτουργίες του κοινωνικού συστήματος. Δομικοί παράγοντες όπως οι συνθήκες αποστέρησης, φτώχειας, κοινωνικών ανισοτήτων, κοινωνικού αποκλεισμού και διακρίσεων αλλά και έκτακτες κρίσεις όπως π.χ η υγειονομική κρίση, η προσφυγική κρίση, η οικολογική κρίση υποσκάπτουν και απειλούν την κοινωνική ευημερία.

Διαμεθοδικές παρεμβάσεις: Η φύση και η πολυπλοκότητα των σύγχρονων κοινωνικών προβλημάτων και των καταστάσεων κρίσης αναδεικνύουν την

αναγκαιότητα ολιστικών διαμεθοδικών παρεμβάσεων και διεπιστημονικής και διεπαγγελματικής προσέγγισης, για την αντιμετώπισή τους. Όταν αναφερόμαστε σε ολιστικές διαμεθοδικές παρεμβάσεις εννοούμε παρεμβάσεις σε μικρό επίπεδο (άτομο, οικογένεια), μέσο επίπεδο (ομάδες) και μακρο επίπεδο (κοινότητες, οργανισμούς,) στα πλαίσια της θεώρησης ότι τα άτομα βρίσκονται σε διαρκή αλληλεπίδραση με το ευρύτερο περιβάλλον.

Λόγοι που καθιστούν αναγκαία και σημαντική τη λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Επειδή στη σύγχρονη εποχή τα άτομα, οι οικογένειες και οι τοπικές κοινωνίες επηρεάζονται από πολλαπλές περιβαλλοντικές κρίσεις και παράλληλα επηρεάζονται από ποικίλους ενδογενείς και εξωγενείς παράγοντες (με αποτέλεσμα να βιώνουν σύνθετες κρίσεις) αναδεικνύεται έντονα η ανάγκη εξειδικευμένης εκπαίδευσης επαγγελματιών προκειμένου να είναι σε θέση να υλοποιήσουν ολιστικές διαμεθοδικές παρεμβάσεις για τη στήριξη και ενδυνάμωση του πληθυσμού που βρίσκεται σε κατάσταση κρίσης. Στη χώρα μας οι καταστάσεις κρίσης που βιώνουν τα άτομα, η οικογένεια και οι ομάδες έχουν ενταθεί λόγω των συνεπειών ποικίλων περιβαλλοντικών κρίσεων (οικονομική κρίση, υγειονομική κρίση, προσφυγική κρίση κ.α).

Οι κοινωνικοί λειτουργοί και άλλοι κοινωνικοί επιστήμονες που εργάζονται σε ποικίλες υπηρεσίες συνεργάζονται συχνά με εξυπηρετούμενους/νες που βιώνουν καταστάσεις κρίσης. Επομένως θα πρέπει να διαθέτουν τις απαραίτητες επιστημονικές γνώσεις ώστε να παρέχουν εξειδικευμένες υπηρεσίες ουσιαστικής στήριξης σε άτομα, ομάδες και οικογένειες και να συμβάλλουν στην ενδυνάμωσή τους μέσω ολιστικών διαμεθοδικών παρεμβάσεων.

Η Κατεύθυνση Α: «Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας σε καταστάσεις κρίσης»

Στην κατεύθυνση Α γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου Κοινωνικής Εργασίας Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Οι κοινωνικοί λειτουργοί συμβάλλουν στην πρόληψη και την αντιμετώπιση κοινωνικών προβλημάτων καθώς και στην ενδυνάμωση και την ενίσχυση ατόμων, ομάδων και κοινοτήτων, ώστε να βελτιώσουν τις συνθήκες ζωής τους και να αντιμετωπίσουν λειτουργικά καταστάσεις κρίσης. Επίσης συμβάλλουν στην κοινωνική ενσωμάτωση περιθωριοποιημένων, κοινωνικά αποκλεισμένων ομάδων που βιώνουν καταστάσεις υψηλού κινδύνου (φτώχεια,

ανεργία, κακοποίηση, ρατσισμό κ.α). Μέσω της συγκεκριμένης κατεύθυνσης οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και φοιτήτριες θα αποκτήσουν περαιτέρω εξειδικευμένες γνώσεις και δεξιότητες, θα ενισχύσουν τις γνώσεις τους ώστε να μπορούν να συμβάλλουν στην ενδυνάμωση ατόμων-οικογενειών και μεταναστευτικών ομάδων για να αντιμετωπίσουν εποικοδομητικά καταστάσεις κρίσης. Οι κοινωνικοί λειτουργοί διαμεσολαβούν μεταξύ των αναγκών ατόμων/ομάδων και των διαθέσιμων για κάλυψη των αναγκών πόρων της κοινότητας και συμβάλλουν στην μείωση των εμποδίων που παρεμβάλλονται στην κάλυψη των αναγκών τους.

Η Κατεύθυνση Β: «Διαμεθοδικές παρεμβάσεις σε μετακινούμενους πληθυσμούς»

Στην Κατεύθυνση Β γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου Σπουδών Κοινωνικής Εργασίας, Τμημάτων Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών και Επιστημών Υγείας Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Λόγω του συνεχώς διαμορφούμενου πολυπολιτισμικού περιβάλλοντος της Ελλάδας και της συνεχούς διαφοροποίησης του μετακινούμενου πληθυσμού είναι αναγκαία η περαιτέρω απόκτηση διαπολιτισμικής γνώσης, δεξιοτήτων και διαπολιτισμικής επάρκειας από τους επαγγελματίες, ώστε να ανταποκρίνονται επαρκώς στις ποικίλες ανάγκες των ατόμων/οικογενειών/ομάδων με διαφορετική εθνοτική προέλευση.

Α.2. Σκοπός του Π.Μ.Σ.: Η αποστολή και ο σκοπός του παρόντος Π.Μ.Σ. είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης με σκοπό την δημιουργία στελεχών ικανών να ανταποκριθούν επαρκώς στην ενδυνάμωση ατόμων-οικογενειών και μεταναστευτικών ομάδων και κοινοτήτων για να αντιμετωπίσουν αποτελεσματικά καταστάσεις κρίσης.

Επί μέρους στόχοι:

- Η απόκτηση εξειδικευμένων θεωρητικών γνώσεων και δεξιοτήτων παρέμβασης στην άσκηση της κοινωνικής εργασίας σε καταστάσεις κρίσης, σε μικρό επίπεδο (άτομο, οικογένεια), μέσο επίπεδο (ομάδες) και μεγάλο επίπεδο (κοινότητες)
- Η εφαρμογή ολιστικών μοντέλων άμεσης παρέμβασης, προκειμένου να βοηθηθούν άτομα οικογένειες και κοινωνικά αποκλεισμένες ομάδες που βιώνουν περιστασιακές ή μακροχρόνιες καταστάσεις κρίσης.

- Η μελέτη των περιβαλλοντικών κρίσεων και των επιπτώσεων τους που πυροδοτούν κρίσεις που αντιμετωπίζουν άτομα, ομάδες και κοινότητες
- Η μελέτη της οικογενειακής πολιτικής στην Ελλάδα, των εξωγενών και ενδογενών προβλημάτων που αντιμετωπίζει η σύγχρονη οικογένεια με συνέπεια τη δημιουργία κρίσεων.
- Η απόκτηση θεωρητικών γνώσεων και δεξιοτήτων παρέμβασης στην άσκηση της διαπολιτισμικής εργασίας
- Η μελέτη των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι μετακινούμενοι πληθυσμοί που ζουν στην Ελλάδα.
- Η απόκτηση γνώσεων στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση επιστημονικής έρευνας.

Όσον αφορά στους **τομείς απασχόλησης** των αποφοίτων του Π.Μ.Σ., θα μπορούν να καλύψουν την ανάγκη για παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σε προγράμματα διαχείρισης κρίσεων που αφορούν οικογένειες, παιδιά, μετανάστες και πρόσφυγες, στον δημόσιο τομέα, σε μη κυβερνητικές οργανώσεις, σε διεθνείς οργανισμούς, καθώς και να εργαστούν ως ελεύθεροι επαγγελματίες.

Άρθρο 4

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει για 8 έτη, δηλαδή από το ακαδ. έτος 2023-2024 έως και το 2030-2031 σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις και εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης.

Άρθρο 5

ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η διοίκηση του ΠΜΣ απαρτίζεται από συγκεκριμένα όργανα και καθορίζεται από τις αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος. Αναλυτικά τα Όργανα Διοίκησης του ΠΜΣ όπως ορίζει ο νόμος 4957/ 2022 είναι:

- α) η Σύγκλητος του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.),
- β) η Συνέλευση του Τμήματος,

γ) η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), και

δ) ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

1. Η Σύγκλητος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) εγκρίνει την ίδρυση του Π.Μ.Σ. ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,

β) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας του Π.Μ.Σ.,

δ) αποφασίζει την κατάργηση του Π.Μ.Σ.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

α) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

3. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

4. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 6

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ Π.Μ.Σ.

6.1. Το Π.Μ.Σ. «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης» είναι αυτοχρηματοδοτούμενο. Ειδικότερα, για την κάλυψη των βασικών δαπανών λειτουργίας του απαιτείται καταβολή τελών φοίτησης από τους συμμετέχοντες φοιτητές/φοιτήτριες τα οποία καθορίζονται σε 900 ευρώ ανά εξαμήνο σπουδών, συνολικά 2.700 ευρώ, εκτός των φοιτητών που απαλλάσσονται από τέλη φοίτησης, σύμφωνα με το άρθρο 86 του ν. 4957/2022.

6.2. Παράλληλα, θα επιδιώκεται η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα, πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίους πόρους του Α.Ε.Ι. και τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων, στο πλαίσιο πάντα των στόχων και των γνωστικών αντικειμένων του εν λόγω Π.Μ.Σ.

6.3. Οι φοιτητές/φοιτήτριες καταθέτουν τα δίδακτρα σε τρεις δόσεις των 900 ευρώ στην αρχή του κάθε εξαμήνου ή εφάπαξ με έκπτωση 10%. Σε περίπτωση μη καταβολής των διδάκτρων δεν είναι δυνατή η συνέχιση των σπουδών και δεν χορηγείται ο τίτλος σπουδών. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/φοιτήτρια αποφασίσει τη διακοπή του προγράμματος δεν γίνεται επιστροφή των καταβεβλημένων διδάκτρων.

6.4. Οι αμοιβές των Καθηγητών θα εναρμονίζονται με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Παράλληλα με κάθε προκήρυξη του Π.Μ.Σ., θα είναι διαθέσιμη σε κάθε ενδιαφερόμενο η ανάλυση του Προϋπολογισμού και η λεπτομερής κατανομή του ανά κατηγορία δαπάνης, με πλήρη τεκμηρίωση της ανταποδοτικότητας των τελών φοίτησης για τους φοιτητές/φοιτήτριες. Παρόμοια, μετά το τέλος κάθε πλήρους περιόδου λειτουργίας του Π.Μ.Σ. θα δίδεται ο απολογισμός του εκπαιδευτικού, ερευνητικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος.

6.5. Η διαχείριση των εσόδων των Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του ΕΛΜΕΠΑ (Ε.Λ.Κ.Ε.).

Άρθρο 7

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

7.1. Στο Π.Μ.Σ. μπορούν να απασχοληθούν κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

7.2. Τη διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ. ή άλλου Α.Ε.Ι., με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ. ή άλλου Α.Ε.Ι., συνεργαζόμενοι καθηγητές, εντεταλμένοι διδάσκοντες, επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές, ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, καθώς και επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Την εποπτεία Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών με την ιδιότητα του επιβλέποντα/ουσας μπορούν να αναλάβουν οι παραπάνω διδάσκοντες, εκτός των επιστημόνων αναγνωρισμένου κύρους και των υποψηφίων διδακτόρων, υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

7.3. Αναλυτικότερα, οι διδάσκουσες/οντες στο Π.Μ.Σ. αναλαμβάνουν:

- Τη διδασκαλία των μαθημάτων (είτε αυτοδύναμα είτε σε συνεργασία).
- Την εποπτεία ως επιβλέποντες/ουσες των Διπλωματικών Εργασιών. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. μπορεί να επιβλέπει ταυτόχρονα μέχρι πέντε (5) Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες
- Συμβουλευτικό και εξεταστικό ρόλο ως μέλη Τριμελών Εξεταστικών Επιτροπών Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών.
- Τα καθήκοντα του διδακτικού προσωπικού καθορίζονται με πρόταση της Σ.Ε. προς την Συνέλευση του Τμήματος. Για την ανάθεση των καθηκόντων λαμβάνεται

υπ' όψιν ο προγραμματισμός διδασκομένων μαθημάτων του οικείου Τμήματος που εγκρίνεται από την αντίστοιχη Συνέλευση κάθε Μάιο.

7.4. Τα γραμματειακά καθήκοντα και τη διοικητική υποστήριξη του ΠΜΣ αναλαμβάνει, πλήρως, εξειδικευμένο προσωπικό. Η γραμματεία επιλαμβάνεται των διαφόρων διοικητικών θεμάτων λειτουργίας του προγράμματος (προκηρύξεις, αιτήσεις, εγγραφές φοιτητών, ωρολόγιο πρόγραμμα, τήρηση φακέλων βαθμολογίας, χορήγηση τίτλων, κ.τ.λ.) όπως αυτά προσδιορίζονται και καθορίζονται από τη ΣΕ και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. καθώς και διάφορες άλλες διοικητικές, τεχνικές, γραμματειακές και λοιπές ανάγκες του προγράμματος θα καλύπτονται από πόρους του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 8

ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. θα διεξάγονται στο Κτήριο της Σχολής Επιστημών Υγείας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου στο Ηράκλειο Κρήτης. Η μετακίνηση διδακτικού προσωπικού για την διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. είναι δυνατή και θα πραγματοποιείται με έξοδα που προβλέπονται από τον προϋπολογισμό του ΠΜΣ και θα ρυθμίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας και σύμφωνα με τις υπάρχουσες διατάξεις.

Άρθρο 9

ΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟΙ ΤΙΤΛΟΙ

9.1. Το Π.Μ.Σ. απονέμει «Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στις Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης» στο οποίο θα αναγράφεται και η κατεύθυνση φοίτησης: «Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας σε καταστάσεις Κρίσης» ή «Διαμεθοδικές Παρεμβάσεις σε Μετακινούμενους Πληθυσμούς». Το Δίπλωμα υπογράφεται από τον Πρύτανη του ΕΛΜΕΠΑ και τον Διευθυντή του ΠΜΣ.

9.2. Στον απόφοιτο του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγηθεί, πριν από την τελετή απονομής του τίτλου, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς το Πρόγραμμα. Το

πρωτότυπο δίπλωμα εκδίδεται σε ένα (1) μόνο αντίγραφο και δεν αντικαθίσταται σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής από οποιαδήποτε αιτία.

9.3. Η απονομή του Δ.Μ.Σ. πραγματοποιείται σύμφωνα με το τελετουργικό που ακολουθεί το Τμήμα και στο απονεμόμενο δίπλωμα επισυνάπτεται παράρτημα διπλώματος για το οποίο ισχύουν τα οριζόμενα από τον ν.3374/2005. Για όσους δεν επιθυμούν να δώσουν όρκο θρησκευτικού τύπου, επιτρέπεται απλή επίκληση της τιμής και της συνειδήσής τους.

Άρθρο 10

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

10.1. Η προκήρυξη για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. θα γίνεται με απόφαση της ΣΕ και της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας. Θα γίνεται ανάρτησή της στον ιστοχώρο του Τμήματος και σε συναφείς ηλεκτρονικές διευθύνσεις εντός και εκτός ακαδημαϊκών ιδρυμάτων. Είναι δυνατό να κοινοποιείται στον τύπο και να χρησιμοποιείται οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέσο για τη δημοσιότητα του προγράμματος.

10.2. Για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών στο Π.Μ.Σ. η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δημοσιοποιεί προκήρυξη, στην οποία καθορίζονται:

- Οι προϋποθέσεις για τη συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής.
- Ο κατ' ανώτατο όριο αριθμός εισακτέων στο Πρόγραμμα.
- Οι προθεσμίες και ο τρόπος υποβολής των δικαιολογητικών.
- Η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών.
- Η ημερομηνία των εξετάσεων ή/και της προφορικής συνέντευξης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών.
- Κάθε άλλη λεπτομέρεια που η Συνέλευση του Τμήματος κρίνει απαραίτητη, για να διευκολυνθεί η διαδικασία της επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών.

Άρθρο 11

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ- ΕΙΣΑΚΤΕΟΙ

11.1.Γενικά

Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών θα γίνεται με βάση τον Κανονισμό των Μεταπτυχιακών Σπουδών και την κείμενη Νομοθεσία και θα συνεκτιμά υποχρεωτικά τις γνώσεις στην ξένη γλώσσα, το γενικό βαθμό του πτυχίου, την τυχόν ερευνητική δραστηριότητα των υποψηφίων, καθώς και την απόδοση σε ατομική συνέντευξη.

11.2. Ειδικότερα στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί/ές απόφοιτοι/τες Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων Κοινωνικών Επιστημών, Επιστημών Υγείας και Πρόνοιας, Οικονομικών Επιστημών, και Ανθρωπιστικών Επιστημών της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής συναφούς γνωστικού αντικείμενου. Ενδεικτικά, αναφέρονται τα εξής τμήματα: Κοινωνικής Εργασίας, Κοινωνιολογίας, Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτικής Επιστήμης, Ψυχολογίας, Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, κ.λπ. Οι κάτοχοι/χες πτυχίου της αλλοδαπής υποχρεούνται να έχουν την Βεβαίωση Αναγνώρισης Ισοτιμίας από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών & Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ). Κατ' εξαίρεση, όσοι από τους υποψηφίους δεν έχουν πτυχίο αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ, αλλά έχουν υποβάλλει τα δικαιολογητικά προς αναγνώριση, μπορούν να υποβάλλουν αίτηση υπό την προϋπόθεση ότι θα προσκομίσουν μαζί με τους τίτλους σπουδών τη Βεβαίωση Αναγνώρισης Ισοτιμίας κατά την εγγραφή τους. Σε διαφορετική περίπτωση δεν εγγράφονται στο Π.Μ.Σ.

11.3. Αίτηση μπορούν να υποβάλουν και τελειόφοιτοι/τελειόφοιτες φοιτητές/φοιτήτριες που αναμένεται να έχουν ολοκληρώσει τις σπουδές τους πριν την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. με τις εξής προϋποθέσεις: α. Να έχουν εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις λήψης πτυχίου και η περάτωση της πρακτικής τους άσκησης ή/και της πτυχιακής εργασίας να είναι οι αποκλειστικές και μοναδικές τους εκκρεμότητες. β. Η πρακτική άσκηση ή/και η πτυχιακή εργασία να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι το πρώτο δεκαήμερο του μήνα έναρξης του Π.Μ.Σ. στο οποίο αιτούνται τη συμμετοχή. Οι υποψήφιοι/ιες που εντάσσονται στις παραπάνω κατηγορίες προσκομίζουν μαζί με τα δικαιολογητικά και σχετική βεβαίωση της Γραμματείας του Τμήματος που ανήκουν.

11.4. Η πρώτη κατεύθυνση του Π.Μ.Σ.: «Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας σε καταστάσεις κρίσης», απευθύνεται αποκλειστικά σε πτυχιούχους/πτυχιούχες Κοινωνικής Εργασίας, ενώ η δεύτερη κατεύθυνση: «Διαμεθοδικές παρεμβάσεις

σε μετακινουμένους πληθυσμούς» απευθύνεται και σε αποφοίτους/απόφοιτες των άλλων τμημάτων ΑΕΙ.

11.5. Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται κατά το μέγιστο σε τριάντα (30) φοιτητές/φοιτήτριες. Η εισαγωγή φοιτητών/φοιτητριών γίνεται κάθε 2 χρόνια.

11.6. Φάκελος υποψηφιότητας

Όσοι/όσες πληρούν τις προϋποθέσεις και επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής υποβάλλουν φάκελο υποψηφιότητας με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Αίτηση -Υπεύθυνη Δήλωση συμμετοχής.
- Αντίγραφο Πτυχίου ή Πτυχίων (και Πιστοποιητικό αντιστοιχίας ή ισοτιμίας από το ΔΟΑΤΑΠ, για πτυχιούχους/χες Πανεπιστημίων του εξωτερικού). Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή/φοιτήτρια του/της οποίου/ας ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80) (παρ. 7 άρθρ. 34 ν. 4485/17).
- Πιστοποιητικό Σπουδών με αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων.
- Βιογραφικό Σημείωμα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η επαγγελματική εμπειρία και η επιστημονική δραστηριότητα του/της υποψηφίου/ας, καθώς και όποια άλλη δραστηριότητα κοινωνικής φύσης εκτιμά ο/η ίδιος/ίδια ότι είναι χρήσιμο να περιλαμβάνεται στο Βιογραφικό Σημείωμα.
- Πιστοποιητικά επαρκούς γνώσης μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας επιπέδου B2 ή ανώτερου, και συγκεκριμένα της Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής, όπως αποδεικνύεται από σχετικούς τίτλους σπουδών ή τίτλο σπουδών που έχει αποκτηθεί σε ίδρυμα της αλλοδαπής. Οι αλλοδαποί/ές υποψήφιοι/ες οφείλουν να γνωρίζουν επαρκώς την ελληνική γλώσσα, όπως αυτό αποδεικνύεται με την υποβολή πτυχίου ή ανάλογου τίτλου σπουδών σε ίδρυμα εκμάθησης της Ελληνικής γλώσσας ή της παρακολούθησης, επιτυχώς, μαθημάτων δευτεροβάθμιας ή τριτοβάθμιας εκπαίδευσης διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) έτους.
- Δημοσιεύσεις ή επιστημονικές εργασίες (εφόσον υπάρχουν).
- Μία συστατική επιστολή

- Υπόμνημα Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στο οποίο θα αναφέρονται οι λόγοι για τους οποίους ο/η υποψήφιος/α επιθυμεί να εισαχθεί στο Π.Μ.Σ. «Διαμεθοδικές παρεμβάσεις σε καταστάσεις κρίσης» καθώς και τα ερευνητικά του/της ενδιαφέροντα (έως 1.000 λέξεις).

11.7. Διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων και επιλογής των φοιτητών/φοιτητριών του Π.Μ.Σ.

Η διαδικασία της αξιολόγησης και της επιλογής των φοιτητών/φοιτητριών λαμβάνει χώρα μια φορά, κατά το ακαδημαϊκό έτος εισαγωγής, και περιλαμβάνει συνέντευξη και αξιολόγηση φακέλου υποψηφίου/ίας από την Επιτροπή Συνέντευξης.

Συγκεκριμένα, εφόσον οι υποψήφιοι/ες πληρούν την προϋπόθεση επαρκούς γνώσης μίας ξένης γλώσσας, και είναι κάτοχοι βασικού τίτλου σπουδών, η αξιολόγηση και επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών γίνεται με συνεκτίμηση των εξής βασικών κριτηρίων: α) την αξιολόγηση του φακέλου υποψηφιότητας (ποσοστό 40%) β) του βαθμού του πτυχίου τους (ποσοστό 30%) και γ) της επίδοσής τους στη συνέντευξη (ποσοστό 30%),

Στόχος της προφορικής εξέτασης είναι να διαπιστωθεί ποιοι/ποιες υποψήφιοι/ες είναι ικανοί/ές να ανταποκριθούν ουσιαστικά στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ, να εκτιμηθεί το κίνητρο και το ενδιαφέρον τους, αλλά και η συνολικότερη συγκρότηση και επιστημονική επάρκειά τους σε σχέση με το αντικείμενο του μεταπτυχιακού.

Η Συνέλευση του Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας μπορεί να καθορίζει με απόφαση της, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων καθώς και όλα όσα αφορούν στη διεξαγωγή των συνεντεύξεων (τρόπος διεξαγωγής, διάρκεια, κ.λπ.). Τα μέλη των Εξεταστικών Επιτροπών ορίζονται επίσης από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατά τη συνεδρίαση στην οποία εγκρίνεται η προκήρυξη για την εισαγωγή των φοιτητών/φοιτητριών.

Η ΣΕ, με τη συνεργασία των αρμοδίων εξεταστικών επιτροπών και σε ειδική συνεδρία, συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο καταλήγει σε πίνακα με την αξιολογική κατάταξη του συνόλου των υποψηφίων (επιτυχόντων και επιλαχόντων) κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική τους βαθμολογία, και το οποίου υποβάλλεται προς έγκριση και επικύρωση στην Συνέλευση του Τμήματος. Οι υποψήφιοι/ες κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά, με βάση τη συνολική τους βαθμολογία. Εισάγονται στο Π.Μ.Σ με σειρά κατάταξης και μέχρι τη συμπλήρωση των

θέσεων που έχουν προκηρυχθεί και αναγράφονται στην εκάστοτε προκήρυξη. Σε περίπτωση ισοβαθμίας στην τελευταία προς πλήρωση θέση, εισάγονται όλοι/ες οι ισοβαθμήσαντες/ουσες.

Οι επιτυχόντες/ούσες οφείλουν να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. σε προθεσμία που καθορίζεται από τη ΣΕ του Π.Μ.Σ. Όσοι/ες επιτυχόντες/ούσες δεν εγγραφούν εντός του καθορισμένου από την ΣΕ διαστήματος χάνουν το δικαίωμα εγγραφής τους και οι κενές θέσεις καλύπτονται από επιλαχόντες σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης τους. Ένσταση κατά των πινάκων επιτυχόντων και επιλαχόντων μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών μπορεί να γίνει εντός 3 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης των πινάκων. Η ένσταση, η οποία πρέπει να είναι αιτιολογημένη και συγκεκριμένη, εξετάζεται από τη ΣΕ του Προγράμματος, η οποία γνωμοδοτεί για την ένσταση προς την Συνέλευση του Τμήματος. Η ένσταση και η γνωμοδότηση της Σ.Ε. εξετάζονται από την Συνέλευση του Τμήματος κατά τη συνεδρίαση επικύρωσης της λίστας των επιτυχόντων/ουσών και η απόφασή της για το θέμα είναι οριστική.

Πέραν του αριθμού των επιτυχόντων/ουσών κατά τη διαδικασία επιλογής φοιτητών/τριών, γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ., ως υπεράριθμοι/ες, πτυχιούχοι/χες που είναι υπότροφοι/ες του Ι.Κ.Υ. καθώς και ένας/μία (1) αλλοδαπός/ή υπότροφος/η του Ελληνικού Κράτους, εφόσον η υποτροφία τους είναι σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Οι υπότροφοι/ες αυτοί/ές εγγράφονται υποχρεωτικά στο πρώτο εξάμηνο. Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που υπηρετούν στο οικείο Τμήμα και είναι κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, μπορούν μετά από αίτηση τους να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ., ως υπεράριθμοι και μόνο ένας σε κάθε κύκλο σπουδών (η εισαγωγή φοιτητών/τριών γίνεται κάθε δύο χρόνια) εφόσον αυτό είναι συναφές με το αντικείμενο του τίτλου σπουδών τους και του έργου που επιτελούν στο Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας του ΕΛΜΕΠΑ.

11.8.Ορισμός Συμβούλου Καθηγητή

Ορίζεται από την Συνέλευση του Τμήματος Σύμβουλος καθηγητής/τρια για κάθε νέο φοιτητή/φοιτήτρια του Π.Μ.Σ. Είναι επιθυμητό να πραγματοποιούνται συναντήσεις των φοιτητών/τριών με το/τη Σύμβουλό τους τουλάχιστον μία (1) φορά ανά εξάμηνο. Μετά την έγκριση της πρότασης εκπόνησης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

(Μ.Δ.Ε.) από τη Συνέλευση, το ρόλο του/της Συμβούλου Καθηγητή/τριας αναλαμβάνει ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια της Μ.Δ.Ε.

Άρθρο 12

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

12.1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος που απαιτείται για την εκπόνηση και υποβολή προς κρίση της διπλωματικής εργασίας. Η μέγιστη διάρκεια φοίτησης που οδηγεί στην απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν μπορεί να υπερβεί τη διπλάσια από την προβλεπόμενη κανονική διάρκεια φοίτησης.

12.2. Μετά το πέρας του τρίτου εξαμήνου σπουδών ο/η φοιτητής/φοιτήτρια, ο/η οποίος/α δεν έχει περατώσει τις σπουδές του και επιθυμεί να εγγραφεί εκ νέου, υποχρεούται να υποβάλει αίτημα παράτασης του χρόνου φοίτησης. Παράταση σπουδών προβλέπεται για τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/φοιτήτριες μόνον για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους. Η Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από σχετική εισήγηση της Σ.Ε., που βασίζεται σε γραπτή εισήγηση του/της Συμβούλου ή επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας, εγκρίνει ή απορρίπτει την αίτηση παράτασης σπουδών του φοιτητή/φοιτήτριας.

12.3. Εάν ένας/μία μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/φοιτήτρια δεν ολοκληρώσει επιτυχώς τις υποχρεώσεις στην προβλεπόμενη διάρκεια των τριών εξαμήνων και δεν υποβάλει αίτηση παράτασης σπουδών, διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. κατόπιν πράξης διαγραφής η οποία εκδίδεται σε κάθε περίπτωση μετά από σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και κοινοποιείται στον/στην ενδιαφερόμενο/νη από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 13

ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

13.1. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/φοιτήτρια δικαιούται άπαξ, και με αιτιολογημένη αίτηση του/της προς τη Συνέλευση του Τμήματος, να ζητήσει αναστολή των σπουδών του/της.

13.2. Η μέγιστη διάρκεια της αναστολής σπουδών που μπορεί να χορηγηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη της Συντονιστικής Επιτροπής, είναι δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Αναστολή φοίτησης για διάστημα μεγαλύτερο των δύο ακαδημαϊκών εξαμήνων μπορεί να χορηγηθεί μόνο σε φοιτητές/φοιτήτριες που εκπληρώνουν τη στρατιωτική τους θητεία ή σε περιπτώσεις παρατεταμένης ασθένειας που πιστοποιείται από δημόσιο φορέα. Ο χρόνος της αναστολής φοίτησης δεν υπολογίζεται στη συνολική χρονική διάρκεια φοίτησης του/της φοιτητή/φοιτήτριας. Οι φοιτητές/φοιτήτριες, που βρίσκονται σε αναστολή φοίτησης, χάνουν τη φοιτητική ιδιότητα καθ' όλο το χρονικό διάστημα της διακοπής των σπουδών τους και ως εκ τούτου αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματά τους.

13.3. Η αναστολή φοίτησης μπορεί να διακοπεί ύστερα από γραπτή αίτηση του/της μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/φοιτήτριας προς τη ΣΕ και εφόσον η ΣΕ συμφωνήσει, υποβάλλει σχετικό αίτημα προς τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 14

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

14.1. Το Π.Μ.Σ. «Διαμεθοδικές κοινωνικές παρεμβάσεις σε καταστάσεις κρίσης» είναι πλήρους φοίτησης. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες υποχρεούνται να παρακολουθούν όλα τα μαθήματα, καθώς και άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (σεμινάρια, διαλέξεις, εργαστήρια, ημερίδες, κ.λπ.) που διοργανώνονται στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ.

14.2. Οι φοιτητές/φοιτήτριες ανανεώνουν την εγγραφή τους κάθε εξάμηνο φοίτησης με την υποβολή της δήλωσης μαθημάτων. Οι φοιτητές/φοιτήτριες που δεν υποβάλουν δήλωση μαθημάτων σε δυο συναπτά εξάμηνα διαγράφονται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

14.3. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/φοιτήτριες. Η απουσία τους από περισσότερες των τριών (3) εβδομαδιαίων συναντήσεων συνεπάγεται την απώλεια του μαθήματος.

14.4. Για τις περιπτώσεις φοιτητών/φοιτητριών που αποτυγχάνουν σε όλα τα μαθήματα ενός εξαμήνου, ο/η Σύμβουλος Καθηγητής/τρια έρχεται σε επαφή μαζί

τους και συντάσσει ειδική έκθεση, η οποία τίθεται προς συζήτηση στη ΣΕ του Π.Μ.Σ. στο τέλος του συγκεκριμένου εξαμήνου. Ο/η φοιτητής/φοιτήτρια που αποτυγχάνει σε όλα τα μαθήματα δύο συναπτών εξαμήνων διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. μετά από σχετική εισήγηση της ΣΕ και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

14.5. Στο τέλος κάθε μαθήματος, αξιολογείται η επίδοση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών από τον/την διδάσκοντα/ουσα του μαθήματος στην δεκάβαθμη βαθμολογική κλίμακα (με διαβαθμίσεις δεκαδικού αριθμού). Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροι του. Το ίδιο ισχύει και για τη βαθμολόγηση της Μ.Δ.Ε. Ο τρόπος αξιολόγησης-γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, προφορικές παρουσιάσεις, εκπόνηση σεμιναριακών εργασιών, συμμετοχή σε ερευνητικές δραστηριότητες, κ.λπ. - προσδιορίζεται από κάθε διδάσκοντα/ουσα με σαφήνεια στο περίγραμμα κάθε μαθήματος. Οι φοιτητές/φοιτήτριες δύνανται να υποβάλλουν προς αξιολόγηση τις εργασίες που έχουν αναλάβει είτε εντός των εξεταστικών περιόδων των εξαμήνου (Φεβρουαρίου και Ιουνίου) είτε εντός της επαναληπτικής εξεταστικής του Σεπτεμβρίου του ακαδημαϊκού έτους που διδάχθηκε το μάθημα. Πέραν αυτών των περιόδων καμία εργασία δεν μπορεί να γίνει δεκτή.

14.6. Οι μεταπτυχιακές σπουδές έχουν τέλη φοίτησης δύο χιλιάδες επτακόσια ευρώ (2.700 €).

14.7. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι φοιτητές/φοιτήτριες του Π.Μ.Σ υπό την προϋπόθεση πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από ίδρυμα της αλλοδαπής, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα

κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης,

β) ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του,

γ) ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) της παρπαρούσας παραγράφου υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/νες φοιτητές/φοιτήτριες δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ.. Αν, κατά τον αριθμητικό υπολογισμό του αριθμού των δικαιούχων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης προκύπτει δεκαδικός αριθμός, γίνεται στρογγυλοποίηση στην πλησιέστερη ακέραιη μονάδα. Αν ο αριθμός των δικαιούχων απαλλαγής υπερβαίνει το ποσοστό της παρούσας, οι δικαιούχοι επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού.

Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνεται υπόψη, το άρθρο 86 του ν. 4957/2022. Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών του Π.Μ.Σ. Οσοι/ες λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν διακρίνονται απαλλαγή τελών φοίτησης.

14.8. Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/φοιτήτριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές/φοιτήτριες του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Άρθρο 15

ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΦΟΙΤΗΤΗ/ΦΟΙΤΗΤΡΙΑΣ ΑΠΟ ΤΟ Π.Μ.Σ.

Η διαγραφή ενός/μιας μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/φοιτήτριας από το Π.Μ.Σ., όπως και κάθε άλλη μεταβολή που αφορά στην πορεία των σπουδών του/της, γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Αρμόδια να εισηγηθεί σχετικά με τέτοια θέματα στην Συνέλευση του Τμήματος είναι η ΣΕ του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 16

ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΠΛΩΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

16.1. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτείται η επιτυχής ολοκλήρωση 90 πιστωτικών μονάδων (Π.Μ.) σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Μονάδων (ECTS). Για την απονομή του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η επιτυχής παρακολούθηση 8 μαθημάτων και η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Συνολικά τα μαθήματα αντιστοιχούν σε τριάντα (30) Π.Μ. ανά εξάμηνο σπουδών και συνολικά σε 60 Π.Μ. (ECTS). Η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων είναι υποχρεωτική.

16.2. Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. διδάσκονται στην Ελληνική Γλώσσα. Κατ' εξαίρεση, διαλέξεις επισκεπτών διδασκόντων μπορούν να διεξάγονται στην Αγγλική ή και σε άλλη γλώσσα εφόσον υπάρχει δυνατότητα διερμηνείας. Η συγγραφή της διπλωματικής εργασίας μπορεί να γίνεται στην Ελληνική ή την Αγγλική γλώσσα.

16.3. Κατά την διάρκεια του Α' εξαμήνου οι φοιτητές/φοιτήτριες θα παρακολουθούν 4 υποχρεωτικά μαθήματα τα οποία χαρακτηρίζονται ως μαθήματα κορμού. Το Β εξάμηνο οι φοιτητές/φοιτήτριες θα παρακολουθούν 4 υποχρεωτικά μαθήματα, τα οποία θα διαφοροποιούνται ανάλογα με την επιλογή της κατεύθυνσης.

Οι βαθμολογίες των μαθημάτων κάθε εξαμήνου καταχωρούνται στο ηλεκτρονικό σύστημα από τους/τις διδάσκοντες/σουςες πριν από την έναρξη του επόμενου εξαμήνου.

16.4. Το Πρόγραμμα των διδασκομένων και εξεταζόμενων μαθημάτων ορίζεται ως εξής:

Α ΕΞΑΜΗΝΟ	
Μάθημα	ECTS
A01: Μεθοδολογία Κοινωνικής Έρευνας (Ποσοτική- Ποιοτική Ανάλυση)	7,5
A02: Θεωρητικές προσεγγίσεις της κρίσης. Οικογενειακή πολιτική στην αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσης	7,5
A03: Ηθικά ζητήματα, διαφορετικότητα και πολιτισμική επάρκεια	7,5
A04: Μοντέλα διεπιστημονικής συνεργασίας και παρέμβασης σε καταστάσεις κρίσης.	7,5
Β ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ Α: Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας σε καταστάσεις κρίσης	
B-A01: Μοντέλα παρέμβασης σε καταστάσεις κρίσης (κλινικές παρεμβάσεις)	7,5
B-A02: Κακοποίηση – Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας	7,5
B-A03: Κοινωνική Εργασία στην πρόληψη και αντιμετώπιση προβλημάτων υγείας και ψυχικής υγείας	7,5
B-A04: Κριτική & Ριζοσπαστική Κοινωνική Εργασία: Πρόληψη και αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσης	7,5
Β ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ Β: Διαμεθοδικές παρεμβάσεις σε μετακινούμενους πληθυσμούς	
B-B01: Μεταναστευτικό - Προσφυγικό φαινόμενο στην Ελλάδα. Πολιτικές ένταξης- Εκπαιδευτική πολιτική.	7,5
B-B02: Ασυνόδευτοι ανήλικες πρόσφυγες και μετανάστες	7,5

B-B03: Ψυχολογία των μετακινούμενων πληθυσμών.	7,5
B-B04: Καλές πρακτικές διαχείρισης κρίσεων & έκτακτων καταστάσεων.	7,5
Γ ΕΞΑΜΗΝΟ	
Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	30

16.5. Τροποποίηση του προγράμματος μαθήματων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων σύμφωνα με τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 17

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

17.1. Το θέμα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) πρέπει να είναι υψηλού επιστημονικού επιπέδου, να έχει συνάφεια με το γνωστικό ασντικείμενο της κατεύθυνσης στην οποία φοιτάει ο/η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/φοιτήτρια και η εκπόνησή της είναι υποχρεωτική για όλους τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/φοιτήτριες.

17.2. Προϋποθέσεις για την έναρξη εκπόνησης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.)

Οι φοιτητές/φοιτήτριες έχουν δικαίωμα να υποβάλουν πρόταση για εκπόνηση Μ.Δ.Ε. μετά το τέλος του δευτέρου εξαμήνου, εφόσον δεν οφείλουν περισσότερα από ένα μεταπτυχιακό μάθημα.

Οι φοιτητές/φοιτήτριες θα πρέπει να συνεργαστούν με τον/τη διδάσκοντα/ουσα του Π.Μ.Σ., προκειμένου να αναλάβει την καθοδήγηση και εποπτεία της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας τους. Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., ύστερα από αίτηση του/της υποψήφιου/ας, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα της Μ.Δ.Ε. και ορίζει Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή (Τ.Ε.Ε.) για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι ο/η επιβλέπων/ουσα. Αλλαγή ή μετατροπή θέματος ή αντικατάσταση μέλους της Τ.Ε.Ε.

γίνεται κατόπιν πρότασης του/της φοιτητή/φοιτήτριας, της θετικής εισήγησης της Σ.Ε. και της έγκρισης της Συνέλευσης.

17.3. Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή

Την επίβλεψη της Μ.Δ.Ε. αναλαμβάνει ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια σύμφωνα με τον ν. 4957/2022. Ο ρόλος της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (εφεξής Τ.Ε.Ε.) και ιδιαίτερα του επιβλέποντος μέλους Δ.Ε.Π. είναι να καθοδηγεί και να συμβουλεύει τον/την φοιτητή/φοιτήτρια κατά την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. Οι φοιτητές/φοιτήτριες κατά τη διάρκεια εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. θα πρέπει να συνεργάζονται στενά με τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια και τα υπόλοιπα μέλη της Τ.Ε.Ε.

17.4. Μορφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Η μορφή της Μ.Δ.Ε. πρέπει να είναι σύμφωνη με τις προδιαγραφές που θα ορίσει η Συνέλευση του Τμήματος.

17.5. Δημόσια Υποστήριξη

Το κείμενο της Μ.Δ.Ε. κατατίθεται σε τελική μορφή μετά το τέλος του 3^{ου}των εξαμήνου στην Τ.Ε.Ε. Η Μ.Δ.Ε. εγκρίνεται κατ' αρχάς από την Τ.Ε.Ε. και στη συνέχεια υποστηρίζεται ενώπιον της Τ.Ε.Ε. σε ειδική δημόσια και ανοικτή συνεδρίαση της. Η ημερομηνία αποφασίζεται από την Τ.Ε.Ε. και δημοσιοποιείται, τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν από την υποστήριξη, με ευθύνη της Γραμματείας του Π.Μ.Σ.

Βασική προϋπόθεση για τη δημόσια υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. είναι να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς ο/η φοιτητής/φοιτήτρια όλα τα απαιτούμενα μαθήματα του προγράμματος σπουδών. Κατά τη διαδικασία υποστήριξης της Μ.Δ.Ε. προεδρεύει ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια. Η παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. από τον/την φοιτητή/φοιτήτρια γίνεται προφορικά και η διάρκεια της δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα 30 λεπτά.

Στη συνέχεια ο/η φοιτητής/φοιτήτρια οφείλει να απαντήσει στις ερωτήσεις και παρατηρήσεις των μελών της Τ.Ε.Ε. Δικαίωμα λόγου κατά τη διάρκεια της δημόσιας υποστήριξης έχουν μόνον τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής.

Στο τέλος της παρουσίασης και της συζήτησης της Μ.Δ.Ε., η Τ.Ε.Ε. συνεδριάζει δίχως την παρουσία του/της εξεταζόμενου/ης και του κοινού και αξιολογεί τη Μ.Δ.Ε. Η απόφαση της Τ.Ε.Ε. μπορεί να έχει ως εξής:

Α. Η Τ.Ε.Ε. κάνει αποδεκτή τη Μ.Δ.Ε. και την βαθμολογεί χωρίς να απαιτήσει διορθώσεις ή αλλαγές. Β. Η Τ.Ε.Ε. κάνει αποδεκτή τη Μ.Δ.Ε. υπό την προϋπόθεση ότι ο/η εξεταζόμενος/η φοιτητής/φοιτήτρια θα προχωρήσει εντός αυστηρώς προσδιορισμένου χρονικού διαστήματος σε συγκεκριμένες διορθώσεις ή αλλαγές, που θα του υποδειχθούν εγγράφως από την Εξεταστική Επιτροπή. Η Τ.Ε.Ε. οριστικοποιεί την απόφαση της και βαθμολογεί την Μ.Δ.Ε., αφού ελέγξει το κατά πόσο ο/η εξεταζόμενος/η φοιτητής/φοιτήτρια προέβη στις υποδειχθείσες διορθώσεις.

Γ. Η Τ.Ε.Ε. αξιολογεί αρνητικά την Μ.Δ.Ε. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης, η εργασία υποβάλλεται εκ νέου με το ίδιο θέμα και η διαδικασία επαναλαμβάνεται το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό εξάμηνο. Στην περίπτωση δεύτερης αρνητικής κρίσης ο/η φοιτητής/φοιτήτρια θεωρείται αποτυχών/ούσα και διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Ο/Η κρινόμενος/η φοιτητής/φοιτήτρια δεν έχει δικαίωμα ένστασης ενάντια στην οριστική απόφαση της Τ.Ε.Ε.

Και στις τρεις προαναφερόμενες περιπτώσεις η Τ.Ε.Ε. συντάσσει και καταθέτει υπογεγραμμένο σχετικό πρακτικό στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., αφού προηγουμένως ανακοινώσει στον/στην κρινόμενο/η φοιτητή/φοιτήτρια την απόφαση της.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του/της φοιτητή/φοιτήτριας η Συνέλευση επικυρώνει την απονομή του Δ.Μ.Σ.

17.6. Αντίγραφα Μ.Δ.Ε.

Το κείμενο της Μ.Δ.Ε. υποβάλλεται προς την Τ.Ε.Ε. σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή για την κρίση. Στο τέλος της Μ.Δ.Ε. θα πρέπει να δηλώνεται ενυπόγραφα το εξής: «Δηλώνω ρητά ότι, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986 και τα άρθρα 2,4,6 παρ. 3 του ν. 1256/1982, η παρούσα εργασία αποτελεί αποκλειστικά προϊόν προσωπικής εργασίας και δεν προσβάλλει κάθε μορφής πνευματικά δικαιώματα τρίτων και δεν είναι προϊόν μερικής ή ολικής αντιγραφής, οι πηγές δε που χρησιμοποιήθηκαν περιλαμβάνονται στις βιβλιογραφικές αναφορές».

Μετά την αποδοχή της Μ.Δ.Ε. υποβάλλεται ένα πλήρες αντίγραφο της τελικής εργασίας σε ηλεκτρονική μορφή στη βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

Το Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας του ΕΛΜΕΠΑ διατηρεί το δικαίωμα της χρήσης και αναπαραγωγής των Μ.Δ.Ε. και τυχόν συνοδευτικού ερευνητικού υλικού για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς. Σε οποιαδήποτε επιστημονική δημοσίευση,

η οποία προκύπτει από την Μ.Δ.Ε., πρέπει να υπάρχει αναφορά ότι η εργασία έγινε στο πλαίσιο του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ.

17.7. Ειδικότερα, πριν την χορήγηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης από το Π.Μ.Σ., ο/η φοιτητής/φοιτήτρια θα πρέπει να έχει:

α) βεβαίωση παραλαβής από τη βιβλιοθήκη της ψηφιακής μορφής της Μ.Δ.Ε., β) να έχει αναρτηθεί η Μ.Δ.Ε. στο αποθετήριο της βιβλιοθήκης του ΕΛΜΕΠΑ και να έχει κατατεθεί στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ένα αντίτυπο του τελικού κειμένου της Μ.Δ.Ε σε αρχείο pdf γ) βεβαίωση από τη βιβλιοθήκη ότι δεν υπάρχει καμία εκκρεμότητα δανεισμού του/της φοιτητή/φοιτήτριας,

Άρθρο 18

ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

18.1. Προϋποθέσεις απονομής Δ.Μ.Σ.:

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/φοιτήτρια θεωρείται ότι περάτωσε επιτυχώς τις σπουδές του/της και του/της απονέμεται Δ.Μ.Σ., εφ' όσον:

- α) συμπλήρωσε τα απαιτούμενα εξάμηνα σπουδών,
- β) περάτωσε επιτυχώς τα προβλεπόμενα μαθήματα,
- γ) ολοκλήρωσε επιτυχώς την εκπόνηση Μ.Δ.Ε.,
- δ) εκπλήρωσε όλες τις οικονομικές και λοιπές υποχρεώσεις του/της, και
- ε) εγκρίθηκε η απονομή του Δ.Μ.Σ. σε συνεδρία της Συνέλευσης του Τμήματος.

Στον/στην απόφοιτο/τη του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση περάτωσης των σπουδών.

18.2. Το δίπλωμα είναι δημόσιο έγγραφο και ο τύπος του καθορίζεται σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΛΜΕΠΑ. Συνοδεύεται από Παράρτημα Διπλώματος, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, και Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, καθώς επίσης και από δυο ακριβή αντίγραφα του διπλώματος σε μορφή Α4.

18.3. Η τελετή για την απονομή Δ.Μ.Σ. γίνεται δημοσίως μια (1) φορά το χρόνο.

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγραφου πτυχιακού τίτλου.

Άρθρο 19

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ Δ. Π.Μ.Σ. «ΔΙΑΜΕΘΟΔΙΚΕΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΡΙΣΗΣ»

Το Π.Μ.Σ. «**Διαμεθοδικές παρεμβάσεις σε καταστάσεις κρίσης**» αξιολογείται ως προς την ποιότητα του διδακτικού και ερευνητικού του έργου, του προγράμματος σπουδών και των λοιπών παρεχόμενων υπηρεσιών που σχετίζονται με αυτό, με βάση τις διαδικασίες που προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία. Σημειώνεται ότι η εσωτερική αξιολόγηση από τους/τις φοιτητές/τριες, θεωρείται ένα από τα σημαντικότερα ζητήματα, το οποίο εμπεριέχεται στις βασικές υποχρεώσεις του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 20

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. τηρεί για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή/φοιτητριά ξεχωριστό φάκελο που περιέχει: α) το φάκελο υποψηφιότητάς τους με όλα τα σχετικά δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν με την αίτηση-υπεύθυνη δήλωση υποψηφιότητάς του/της, β) την αναρτημένη στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ πράξη εισαγωγής του/της μετά την επικύρωση των αποτελεσμάτων από την Συνέλευση του Τμήματος γ) αντίγραφα των πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων που του/της έχουν απονεμηθεί, δ) υποτροφίες ή βραβεία που του/της έχουν απονεμηθεί, στ) το πρακτικό της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής της Μ.Δ.Ε, ζ) το πρωτόκολλο ορκωμοσίας και τον απονεμόμενο τίτλο και η) κάθε σχετικό έγγραφο που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και αφορά τον/την μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/φοιτητριά.

Το περιεχόμενο του ατομικού φακέλου είναι διαθέσιμο μόνο στην αρμόδια υπηρεσία του Π.Μ.Σ. και στον/στην ίδιο/α το/τη μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρι.

Σε κάθε νέο/α εγγεγραφόμενο/η μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/φοιτητριά παραδίδονται αποκλειστικά από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., και αποκλειστικά στον/ην ίδιο/α, τα στοιχεία του προσωπικού του λογαριασμού με σκοπό την επιτυχή πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΕΛΜΕΠΑ π.χ. ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, έκδοση ακαδημαϊκής ταυτότητας, πρόσβαση σε υπηρεσίες Βιβλιοθήκης, students WEB κ.λπ.

Άρθρο 21

ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Το Τμήμα διαθέτει την κτιριακή υποδομή, τις βιβλιοθήκες και τον υπάρχοντα εξοπλισμό για την υποστήριξη του Π.Μ.Σ. Οι εξειδικευμένες ανάγκες του Π.Μ.Σ θα καλυφθούν με προμήθεια πρόσθετου εξοπλισμού και εμπλουτισμό των βιβλιοθηκών.

Άρθρο 22

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΘΕ ΚΥΚΛΟΥ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Προϋπολογισμός Λειτουργίας Π.Μ.Σ. κάθε κύκλου		
Αριθμός Φοιτητών/Κύκλο		30
Αριθμός Φοιτητών/Κύκλο χωρίς τέλη φοίτησης		Έως 9
Τέλη φοίτησης /Φοιτητή/φοιτήτριας/Εξάμηνο		900,00
Τέλη φοίτησης κάθε κύκλου		2.700,00
Έσοδα κάθε κύκλου σε ευρώ		56.700,00
Προϋπολογιζόμενα Έσοδα σε ευρώ		56.700,00
A/A	Προϋπολογιζόμενα Έξοδα σε ευρώ	
1	Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	0,00
2	Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές /φοιτήτριες	0,00
3	Δαπάνες αναλωσίμων	1.230,00
4	Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Π.Μ.Σ.	4.000,00
5	Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	0,00
6	6.1 Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ.	21.480,00
	6.2 Αμοιβές διδασκαλίας έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ.	

	6.3 Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017	
	6.4 Αμοιβές επίβλεψης ΜΔΕ	
7	Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	10.000,00
8	Λοιπές δαπάνες (όπως έξοδα δημοσιότητας-προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου κ.λπ.)	2.980,00
70% ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΟΥ ΠΜΣ (1-8)		39.690,00
30% για Κάλυψη Λειτουργικών Εξόδων ΕΛΜΕΠΑ		17.010,00
Σύνολο Δαπανών (70% + 30%)		56.700,00

Άρθρο 23

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ-ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

23.1. Με βάση πληροφορίες και δεδομένα σε εθνική κλίμακα, αλλά και με την επεξεργασία των πληροφοριών που προκύπτουν από την ανάλυση των προγραμμάτων σπουδών των Α.Ε.Ι. του εσωτερικού και εξωτερικού, το Π.Μ.Σ. αναθεωρείται περιοδικά με συνεχείς βελτιώσεις και επικαιροποιήσεις, χωρίς να χάνει τη χαρακτηριστική δομή και προσανατολισμό του.

23.2. Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την τροποποίηση διατάξεων του παρόντος κανονισμού λειτουργίας, μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του νόμου.