



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

«Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης»



Α5. ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Ακαδημαϊκό έτος 2023-2024

Αγαπητή φοιτήτρια/ Αγαπητέ φοιτητή,

Σας καλωσορίζουμε στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης» του Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας. Το ΠΜΣ λειτούργησε πρώτη φορά το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2017-2018 (ΦΕΚ Τεύχος Β' 2340/11.07.2017) και επανιδρύθηκε το 2022 (ΦΕΚ 5608/τ.Β'/02-11-2022).

Στον Οδηγό Σπουδών θα βρείτε τις απαραίτητες εισαγωγικές πληροφορίες που θα χρειαστείτε για τη φοίτηση σας στο Π.Μ.Σ. Επίσης ο Οδηγός περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες γενικές πληροφορίες που αφορά στο περιεχόμενο των σπουδών του Π.Μ.Σ. «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης». Αναλυτικές πληροφορίες για το πρόγραμμα σπουδών θα βρείτε επίσης στον «Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.» και στον «Κανονισμό σπουδών» που βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Ευχόμαστε να έχετε μια δημιουργική φοίτηση στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης» του Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας.

Η Διευθύντρια του Π.Μ.Σ.
Βασιλεία Παπαδάκη
Αναπληρώτρια Καθηγήτρια

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ		
1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	
1.1	Το Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας	σελ. 5
1.2	Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης»	σελ. 5
2	ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ Π.Μ.Σ. – ΤΟΜΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ	
2.1	Σκοπός και στόχοι του Π.Μ.Σ.	σελ. 5
2.2.	Τομείς απασχόλησης των αποφοίτων	σελ. 6
3	ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ- ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
3.1	Όργανα διοίκησης	σελ. 6
3.2	Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.	σελ. 7
4	ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	σελ. 8
5	ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ ΦΟΙΤΗΤΡΙΩΝ	
5.1	Γενικές πληροφορίες	σελ. 9
5.2	Αριθμός εισακτέων	σελ. 9
5.3	Φάκελος υποψηφιότητας	σελ. 10
5.4	Διαδικασία αξιολόγησης , μοριοδότησης και επιλογής των υποψηφίων	σελ. 10
5.5	Διαδικασία ενστάσεων	σελ. 11
6	Η ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.	
6.1	Χρονική διάρκεια φοίτησης	σελ. 11
6.2	Αναστολή φοίτησης	σελ. 11
6.3	Διαγραφή φοιτητή/ φοιτήτριας από το Π.Μ.Σ.	σελ. 12
6.4	Ορισμός ακαδημαϊκού συμβούλου	σελ. 12
7	ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ ΦΟΙΤΗΤΡΙΩΝ	
7.1	Γενικά	σελ. 12
7.2	Ανανέωση εγγραφής – Δήλωση μαθημάτων	σελ. 12
7.3	Δικαίωμα απουσιών	σελ. 12
7.4	Αξιολόγηση φοιτητών/ φοιτητριών	σελ. 13
7.5	Αποτυχία σε όλα τα μαθήματα εξαμήνου	σελ. 13
7.6	Παράρτημα Διπλώματος	σελ. 13
8	ΔΙΔΑΚΤΡΑ – ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ	
8.1	Δίδακτρα	σελ. 13
8.2	Απαλλαγή από τέλη φοίτησης	σελ. 13
9	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	
9.1	Εγκαταστάσεις	σελ. 14
9.2	Διοικητικές υπηρεσίες/ Γραμματεία	σελ. 15
9.3	Το Γραφείο Διασύνδεσης και Σταδιοδρομίας του ΕΛΜΕΠΑ	σελ. 15
9.4	Διαδίκτυο	σελ. 15
9.5	Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης	σελ. 15
10	ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	
10.1	Δομή του προγράμματος σπουδών - ECTS	σελ. 15
10.2	Αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα	σελ. 16
10.3	Κατηγορίες μαθημάτων	σελ. 17
10.4	Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	σελ. 18

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ		
10.5	Μαθήματα του προγράμματος σπουδών	σελ. 20
10.6	Μαθήματα του προγράμματος σπουδών ανά κατηγορία	σελ. 21
11	ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ 2023-2024	σελ. 22

1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1.1 Το Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας

Το Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας ανήκει στη Σχολή Επιστημών Υγείας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου. Ιδρύθηκε στις 25/04/2019 (Ν. 4610/2019, ΦΕΚ 70, τεύχος Α', 07/05/2019), μετά την ψήφιση του πολυνομοσχεδίου για την πανεπιστημιοποίηση του Τ.Ε.Ι. Κρήτης, το οποίο μετονομάστηκε σε Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο.

Είναι ένα από τα τέσσερα Τμήματα στην Ελλάδα που υλοποιούν Πανεπιστημιακά Προγράμματα Σπουδών Κοινωνικής Εργασίας. Η πολυετής λειτουργία του έχει συμβάλει σημαντικά στην απόκτηση πολύτιμης εμπειρίας και γνώσης στο πεδίο της Κοινωνικής Εργασίας. Έχει σταθερή ζήτηση με αυξητικές τάσεις στις πανελλήνιες εισαγωγικές εξετάσεις, με πολύ καλές βάσεις. Κάθε ακαδημαϊκό έτος εγγράφονται στο Τμήμα άνω των 120 νέων φοιτητών/φοιτητριών, ενώ είναι διαρκώς αυξανόμενος ο αριθμός των υποψήφιων αποφοίτων ΑΕΙ, που επιδιώκουν την φοίτηση τους στο Τμήμα μέσω κατατακτηρίων εξετάσεων.

1.2 Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης» του Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Το ΠΜΣ λειτούργησε πρώτη φορά το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2017-2018 (ΦΕΚ 2340/ Τεύχος Β'/ 11.07.2017) για έναν κύκλο. Επανιδρύθηκε το 2022 (ΦΕΚ 5608/τ.Β'/02-11-2022) και λειτουργεί σύμφωνα με την απόφαση έγκρισης επανίδρυσης, τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και τις διατάξεις του Κανονισμού του Π.Μ.Σ. όπως εγκρίθηκε από την Συνέλευση Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας (Πράξη 110, 13/02/3023).

2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ Π.Μ.Σ. «ΔΙΑΜΕΘΟΔΙΚΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΡΙΣΗΣ» - ΤΟΜΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ

2.1. Σκοπός του Π.Μ.Σ. «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης» είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης με σκοπό την δημιουργία στελεχών ικανών να ανταποκριθούν επαρκώς στην ενδυνάμωση ατόμων-οικογενειών και μεταναστευτικών ομάδων και κοινοτήτων για να αντιμετωπίσουν αποτελεσματικά καταστάσεις κρίσης.

Η έννοια της κρίσης: Στη σύγχρονη εποχή οι τοπικές κοινωνίες αντιμετωπίζουν ολοένα και πιο σύνθετα προβλήματα. Τα άτομα προσπαθούν να προσαρμοσθούν στις αλλαγές αξιοποιώντας τις δεξιότητες αντιμετώπισης νέων καταστάσεων, σε συνδυασμό με τους πόρους που αντλούν από το περιβάλλον. Στις περιπτώσεις που οι αλλαγές αυτές συνιστούν ισχυρά τραυματικά βιώματα και συμπίπτουν με ελλείμματα πόρων στο περιβάλλον, τα άτομα/οικογένειες/ομάδες περιέρχονται σε ευάλωτη θέση, σε κατάσταση κρίσης. Άτομα, οικογένειες και κοινότητες, μπορεί να βρεθούν σε κατάσταση κρίσης, όταν αντιλαμβάνονται ότι ένα γεγονός ή μια σειρά γεγονότων είναι δυσεπίλυτα και υπερβαίνουν τις δυνατότητές τους να τα αντιμετωπίσουν.

Είδη Κρίσεων: Οι κρίσεις που βιώνουν τα άτομα, οι ομάδες, οι οικογένειες αλλά και οι κοινότητες, δεν αφορούν αποκλειστικά τον τομέα της δυσλειτουργικότητας των σχέσεων. Κρίσεις δεν προκύπτουν μόνο όταν συμβαίνουν μη αναμενόμενα γεγονότα, τα οποία αιφνιδιάζουν το άτομο ή και την οικογένεια (περιστασιακές κρίσεις), είτε όταν υπάρχει μετάβαση του ατόμου ή της οικογένειας από το ένα αναπτυξιακό στάδιο στο άλλο (αναπτυξιακές κρίσεις). Κρίσεις προέρχονται και από τις δομικές δυσλειτουργίες του κοινωνικού συστήματος. Οικονομικοί, κοινοτικοί ή πολιτικοί παράγοντες και φυσικά φαινόμενα πυροδοτούν καταστάσεις κρίσης (περιβαλλοντικές κρίσεις). Συνθήκες φτώχειας, κοινωνικών ανισοτήτων, κοινωνικού αποκλεισμού και διακρίσεων (οικονομική κρίση), η μεταναστευτική κρίση αλλά και έκτακτες κρίσεις υποσκάπτουν και απειλούν την κοινωνική ευημερία.

Κατευθύνσεις του Π.Μ.Σ: Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης» αναπτύσσεται σε δύο κατευθύνσεις:

Κατεύθυνση Α: «Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας σε καταστάσεις κρίσης». Στην κατεύθυνση Α γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου Κοινωνικής Εργασίας Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Μέσω της συγκεκριμένης κατεύθυνσης οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και φοιτήτριες θα αποκτήσουν περαιτέρω εξειδικευμένες γνώσεις και δεξιότητες, θα ενισχύσουν τις γνώσεις τους ώστε να μπορούν να συμβάλλουν στην ενδυνάμωση ατόμων-οικογενειών και μεταναστευτικών ομάδων για να αντιμετωπίσουν εποικοδομητικά καταστάσεις κρίσης.

Κατεύθυνση Β: «Διαμεθοδικές παρεμβάσεις σε μετακινούμενους πληθυσμούς». Στην Κατεύθυνση Β γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου Σπουδών Κοινωνικής Εργασίας, Τμημάτων Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών και Επιστημών Υγείας Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Λόγω του συνεχώς διαμορφούμενου πολυπολιτισμικού περιβάλλοντος της Ελλάδας και της συνεχούς διαφοροποίησης του μετακινούμενου πληθυσμού είναι αναγκαία η περαιτέρω απόκτηση διαπολιτισμικής γνώσης, δεξιοτήτων και διαπολιτισμικής επάρκειας από τους επαγγελματίες, ώστε να ανταποκρίνονται επαρκώς στις ποικίλες ανάγκες των ατόμων/οικογενειών/ομάδων με διαφορετική εθνοτική προέλευση.

2.2. Τομείς απασχόλησης αποφοίτων

Οι απόφοιτοι/απόφοιτες θα μπορούν να καλύψουν την ανάγκη για παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σε προγράμματα διαχείρισης κρίσεων που αφορούν οικογένειες, παιδιά, μετανάστες και πρόσφυγες, στον δημόσιο τομέα, σε μη κυβερνητικές οργανώσεις, σε διεθνείς οργανισμούς, καθώς και να εργαστούν ως ελεύθεροι επαγγελματίες.

3. ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ – ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

3.1 Όργανα διοίκησης

Η διοίκηση του ΠΜΣ απαρτίζεται από συγκεκριμένα όργανα και καθορίζεται από τις αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος. Αναλυτικά τα Όργανα Διοίκησης του ΠΜΣ όπως ορίζει ο νόμος 4957/ 2022 είναι:

- α) η Σύγκλητος του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.),
- β) η Συνέλευση του Τμήματος,
- γ) η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), και
- δ) ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

▪ **Η Σύγκλητος** έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) εγκρίνει την ίδρυση του Π.Μ.Σ. ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,
- β) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας του Π.Μ.Σ.,
- δ) αποφασίζει την κατάργηση του Π.Μ.Σ.

▪ **Η Συνέλευση του Τμήματος** είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

- α) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,
- β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,
- γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,
- δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,
- ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.). Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

- **Η Συντονιστική Επιτροπή** είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

- **Ο Διευθυντής/ η Διευθύντρια του Π.Μ.Σ.** έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) συντάσσει ετήσιο αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικών, εκπαιδευτικών και διοικητικών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ, τον υποβάλλει για έγκριση στη Σ.Ε. και στη συνέχεια, τον κοινοποιεί στο Τμήμα,

η) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

3.2. Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών αποτελείται από τα εξής μέλη ΔΕΠ:

- Δρ Βασιλεία Παπαδάκη, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, Διευθύντρια ΠΜΣ
- Δρ Γεώργιος Μαρκάκης, Καθηγητής, Αναπληρωτής Επιστημονικός Υπεύθυνος ΠΜΣ
- Δρ Ζαχαρούλα Κασσέρη, Επίκουρη Καθηγήτρια
- Δρ Κλειώ Κούτρα, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια
- Δρ Εμμανουήλ Προκοπάκης, Επίκουρος Καθηγητής

4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Στον παρακάτω Πίνακα παρουσιάζονται με αλφαβητική σειρά οι διδάσκοντες/διδάσκουσες μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, οι οποίοι διδάσκουν στο ΠΜΣ και είναι υπεύθυνοι για των συντονισμό των μαθημάτων.

A/A	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΒΑΘΜΙΔΑ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΜΑΘΗΜΑ ΠΜΣ
1	Καλαϊτζάκη	Αργυρούλα	Αναπληρώτρια καθηγήτρια	Κλινική Ψυχολογία	Ψυχολογία των μετακινούμενων πληθυσμών
2	Κασσέρη	Ζαχαρούλα	Επίκουρη Καθηγήτρια	Κοινωνική Εργασία με Έμφαση στις Εξαρτήσεις	Μεθοδολογία Κοινωνικής Έρευνας (Ποσοτική- Ποιοτική Ανάλυση)
3	Κουκούλη	Σοφία	Αναπληρώτρια καθηγήτρια	Κοινωνική Πολιτική	Μοντέλα διεπιστημονικής συνεργασίας και παρέμβασης σε καταστάσεις κρίσης.
4	Κούτρα	Κλειώ	Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	Κοινωνική Εργασία στη Δημόσια Υγεία	Κοινωνική Εργασία στην πρόληψη και αντιμετώπιση προβλημάτων υγείας και ψυχικής υγείας
5	Κουτσοράκη	Ελένη	Επίκουρη Καθηγήτρια	Προσφυγική προστασία, δίκαιο και δικαιώματα στον ευρωμεσογειακό χώρο	Καλές πρακτικές διαχείρισης κρίσεων & έκτακτων καταστάσεων
6	Μαρκάκης	Γεώργιος	Καθηγητής	Βιομετρία - Στατιστική σε Βιολογικές και Ανθρωπιστικές Επιστήμες	Μεθοδολογία Κοινωνικής Έρευνας (Ποσοτική- Ποιοτική Ανάλυση) Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία
7	Μουδάτσου	Μαρία	Επίκουρη Καθηγήτρια	Κοινωνική Εργασία και Κοινωνικά Αποκλεισμένες Ομάδες	Θεωρητικές προσεγγίσεις της κρίσης. Οικογενειακή πολιτική στην αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσης
8	Οικονόμου	Αικατερίνη	Επίκουρη Καθηγήτρια	Διαπολιτισμική Κοινωνική Εργασία	Ασυνόδευτοι ανήλικες πρόσφυγες και μετανάστες
9	Παπαδακάκη	Μαρία	Αναπληρώτρια καθηγήτρια	Κοινωνική Εργασία και Φροντίδα Υγείας στην Κοινότητα	Κακοποίηση – Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας
10	Παπαδάκη	Βασιλεία	Αναπληρώτρια καθηγήτρια	Εκπαίδευση στην κοινωνική εργασία – Διακρίσεις	Ηθικά ζητήματα, διαφορετικότητα και πολιτισμική επάρκεια Κριτική & Ριζοσπαστική Κοινωνική Εργασία: Πρόληψη και αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσης

11	Προκοπάκης	Εμμανουήλ	Επίκουρος Καθηγητής	Κοινωνική Οργάνωση και Κοινωνική Αλλαγή	Μεταναστευτικό - Προσφυγικό φαινόμενο στην Ελλάδα. Πολιτικές ένταξης- Εκπαιδευτική πολιτική. Νομοθετικό πλαίσιο.
12	Ράτσικα	Νικολέτα	Επίκουρη Καθηγήτρια	Κοινωνική Εργασία με Κοινότητα	Μοντέλα παρέμβασης σε καταστάσεις κρίσης (κλινικές παρεμβάσεις)

5. ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ ΦΟΙΤΗΤΡΙΩΝ

5.1 Γενικά

Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών θα γίνεται με βάση τον Κανονισμό των Μεταπτυχιακών Σπουδών και την κείμενη Νομοθεσία και θα συνεκτιμά υποχρεωτικά τις γνώσεις στην ξένη γλώσσα, το γενικό βαθμό του πτυχίου, την τυχόν ερευνητική δραστηριότητα των υποψηφίων, καθώς και την απόδοση σε ατομική συνέντευξη.

Ειδικότερα στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί/ές απόφοιτοι/τες Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων Κοινωνικών Επιστημών, Επιστημών Υγείας και Πρόνοιας, Οικονομικών Επιστημών, και Ανθρωπιστικών Επιστημών της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής συναφούς γνωστικού αντικείμενου. Ενδεικτικά, αναφέρονται τα εξής τμήματα: Κοινωνικής Εργασίας, Κοινωνιολογίας, Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτικής Επιστήμης, Ψυχολογίας, Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, κ.λπ. Οι κάτοχοι/χες πτυχίου της αλλοδαπής υποχρεούνται είτε: α) να έχουν βεβαίωση Αναγνώρισης Ισοτιμίας από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών & Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ) αν υπάρχει, είτε β) ακολουθείται η διαδικασία που περιγράφεται από τον ΔΟΑΤΑΠ <https://www.doatap.gr/periptoseis-katargisis-atomikis-aitisis-ston-doatap/> αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος τίτλου ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ. Αίτηση μπορούν να υποβάλουν και τελειόφοιτοι/τελειόφοιτες φοιτητές/φοιτήτριες που αναμένεται να έχουν ολοκληρώσει τις σπουδές τους πριν την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. με τις εξής προϋποθέσεις: α. Να έχουν εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις λήψης πτυχίου και η περάτωση της πρακτικής τους άσκησης ή/και της πτυχιακής εργασίας να είναι οι αποκλειστικές και μοναδικές τους εκκρεμότητες. β. Η πρακτική άσκηση ή/και η πτυχιακή εργασία να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι το πρώτο δεκαήμερο του μήνα έναρξης του Π.Μ.Σ. στο οποίο αιτούνται τη συμμετοχή. Οι υποψήφιοι/ιες που εντάσσονται στις παραπάνω κατηγορίες προσκομίζουν μαζί με τα δικαιολογητικά και σχετική βεβαίωση της Γραμματείας του Τμήματος που ανήκουν.

Η πρώτη κατεύθυνση του Π.Μ.Σ.: «Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας σε καταστάσεις κρίσης στην οικογένεια», απευθύνεται αποκλειστικά σε πτυχιούχους/πτυχιούχες Κοινωνικής Εργασίας, ενώ η δεύτερη κατεύθυνση: «Διαμεθοδικές παρεμβάσεις σε μετακινούμενους πληθυσμούς» απευθύνεται και σε αποφοίτους/απόφοιτες των άλλων τμημάτων ΑΕΙ.

5.2 Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται κατά το μέγιστο σε τριάντα (30) φοιτητές/φοιτήτριες. Η εισαγωγή φοιτητών/φοιτητριών γίνεται κάθε 2 χρόνια. Πέραν του αριθμού των επιτυχόντων/ουσών κατά τη διαδικασία επιλογής φοιτητών/τριών, γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ., ως υπεράριθμοι/ες, πτυχιούχοι/χες που είναι υπότροφοι/ες του Ι.Κ.Υ. καθώς και ένας/μία (1) αλλοδαπός/ή υπότροφος/η του Ελληνικού Κράτους, εφόσον η υποτροφία τους είναι σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Οι υπότροφοι/ες αυτοί/ές εγγράφονται υποχρεωτικά στο πρώτο εξάμηνο. Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που υπηρετούν στο οικείο Τμήμα και είναι κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, μπορούν μετά

από αίτηση τους να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ., ως υπεράριθμοι και μόνο ένας σε κάθε κύκλο σπουδών, εφόσον αυτό είναι συναφές με το αντικείμενο του τίτλου σπουδών τους και του έργου που επιτελούν στο Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας του ΕΛΜΕΠΑ.

5.3 Φάκελος υποψηφιότητας

Όσοι/όσες πληρούν τις προϋποθέσεις και επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής υποβάλλουν φάκελο υποψηφιότητας με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Αίτηση -Υπεύθυνη Δήλωση συμμετοχής.
- Αντίγραφο Πτυχίου ή Πτυχίων. Οι κάτοχοι/χες πτυχίου της αλλοδαπής μπορούν είτε: α) να έχουν βεβαίωση Αναγνώρισης Ισοτιμίας από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών & Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ) αν υπάρχει, είτε β) ακολουθείται η διαδικασία που περιγράφεται από τον ΔΟΑΤΑΠ <https://www.doatar.gr/periptoseis-katargisis-atomikis-aitisis-ston-doatar/> αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος τίτλου ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ.
- Πιστοποιητικό Σπουδών με αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων.
- Βιογραφικό Σημείωμα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η επαγγελματική εμπειρία και η επιστημονική δραστηριότητα του/της υποψηφίου/ας, καθώς και όποια άλλη δραστηριότητα κοινωνικής φύσης εκτιμά ο/η ίδιος/ίδια ότι είναι χρήσιμο να περιλαμβάνεται στο Βιογραφικό Σημείωμα.
- Πιστοποιητικά επαρκούς γνώσης μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας επιπέδου B2 ή ανώτερου, και συγκεκριμένα της Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής ή Ιταλικής, όπως αποδεικνύεται από σχετικούς τίτλους σπουδών ή τίτλο σπουδών που έχει αποκτηθεί σε ίδρυμα της αλλοδαπής. Οι αλλοδαποί/ές υποψήφιοι/ες οφείλουν να γνωρίζουν επαρκώς την ελληνική γλώσσα, όπως αυτό αποδεικνύεται με την υποβολή πτυχίου ή ανάλογου τίτλου σπουδών σε ίδρυμα εκμάθησης της Ελληνικής γλώσσας ή της παρακολούθησης, επιτυχώς, μαθημάτων δευτεροβάθμιας ή τριτοβάθμιας εκπαίδευσης διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) έτους.
- Δημοσιεύσεις ή επιστημονικές εργασίες (εφόσον υπάρχουν).
- Μία συστατική επιστολή
- Υπόμνημα Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στο οποίο θα αναφέρονται οι λόγοι για τους οποίους ο/η υποψήφιος/α επιθυμεί να εισαχθεί στο Π.Μ.Σ. «Διαμεθοδικές παρεμβάσεις σε καταστάσεις κρίσης» καθώς και τα ερευνητικά του/της ενδιαφέροντα (έως 1.000 λέξεις).

5.4 Διαδικασία αξιολόγησης, μοριοδότησης και επιλογής των υποψηφίων φοιτητών/φοιτητριών του Π.Μ.Σ.

Η διαδικασία της αξιολόγησης και της επιλογής των φοιτητών/φοιτητριών λαμβάνει χώρα μια φορά, κατά το ακαδημαϊκό έτος εισαγωγής, και περιλαμβάνει συνέντευξη και αξιολόγηση φακέλου υποψηφίου/ίας από την Επιτροπή Συνέντευξης.

Συγκεκριμένα, εφόσον οι υποψήφιοι/ες πληρούν την προϋπόθεση επαρκούς γνώσης μίας ξένης γλώσσας, και είναι κάτοχοι βασικού τίτλου σπουδών, η αξιολόγηση και επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών γίνεται με συνεκτίμηση των εξής βασικών κριτηρίων: α) την αξιολόγηση του φακέλου υποψηφιότητας (ποσοστό 40%) β) του βαθμού του πτυχίου τους (ποσοστό 30%) και γ) της επίδοσής τους στη συνέντευξη (ποσοστό 30%),

Στόχος της προφορικής εξέτασης είναι να διαπιστωθεί ποιοι/ποιες υποψήφιοι/ες είναι ικανοί/ές να ανταποκριθούν ουσιαστικά στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ, να εκτιμηθεί το κίνητρο και το ενδιαφέρον τους, αλλά και η συνολικότερη συγκρότηση και επιστημονική επάρκειά τους σε σχέση με το αντικείμενο του μεταπτυχιακού.

Η Συνέλευση του Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας μπορεί να καθορίζει με απόφαση της, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων καθώς και όλα όσα αφορούν στη διεξαγωγή των συνεντεύξεων (τρόπος διεξαγωγής, διάρκεια, κ.λπ.). Τα μέλη των Εξεταστικών Επιτροπών ορίζονται επίσης από τη

Συνέλευση του Τμήματος, κατά τη συνεδρίαση στην οποία εγκρίνεται η προκήρυξη για την εισαγωγή των φοιτητών/φοιτητριών.

Η ΣΕ, με τη συνεργασία των αρμοδίων εξεταστικών επιτροπών και σε ειδική συνεδρία, συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο καταλήγει σε πίνακα με την αξιολογική κατάταξη του συνόλου των υποψηφίων (επιτυχόντων και επιλαχόντων) κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική τους βαθμολογία, και το οποίου υποβάλλεται προς έγκριση και επικύρωση στην Συνέλευση του Τμήματος. Οι υποψήφιοι/ες κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά, με βάση τη συνολική τους βαθμολογία. Εισάγονται στο Π.Μ.Σ με σειρά κατάταξης και μέχρι τη συμπλήρωση των θέσεων που έχουν προκηρυχθεί και αναγράφονται στην εκάστοτε προκήρυξη. Σε περίπτωση ισοβαθμίας στην τελευταία προς πλήρωση θέση, εισάγονται όλοι/ες οι ισοβαθμήσαντες/ουσες.

Οι επιτυχόντες/ούσες οφείλουν να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. σε προθεσμία που καθορίζεται από τη ΣΕ του Π.Μ.Σ. Όσοι/ες επιτυχόντες/ούσες δεν εγγραφούν εντός του καθορισμένου από την ΣΕ διαστήματος χάνουν το δικαίωμα εγγραφής τους και οι κενές θέσεις καλύπτονται από επιλαχόντες σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης τους.

5.5 Διαδικασία ενστάσεων

Ένσταση κατά των πινάκων επιτυχόντων και επιλαχόντων μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών μπορεί να γίνει εντός 3 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης των πινάκων. Η ένσταση, η οποία πρέπει να είναι αιτιολογημένη και συγκεκριμένη, εξετάζεται από τη ΣΕ του Προγράμματος, η οποία γνωμοδοτεί για την ένσταση προς την Συνέλευση του Τμήματος. Η ένσταση και η γνωμοδότηση της Σ.Ε. εξετάζονται από την Συνέλευση του Τμήματος κατά τη συνεδρίαση επικύρωσης της λίστας των επιτυχόντων/ουσών και η απόφασή της για το θέμα είναι οριστική.

6. Η ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

6.1 Χρονική διάρκεια φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος που απαιτείται για την εκπόνηση και υποβολή προς κρίση της διπλωματικής εργασίας. Η μέγιστη διάρκεια φοίτησης ορίζεται στο διπλάσιο του αριθμού ακαδημαϊκών εξαμήνων του προγράμματος.

Μετά το πέρας του τρίτου εξαμήνου σπουδών ο/η φοιτητής/φοιτήτρια, ο/η οποίος/α δεν έχει περατώσει τις σπουδές του και επιθυμεί να εγγραφεί εκ νέου, υποχρεούται να υποβάλει αίτημα παράτασης του χρόνου φοίτησης. Παράταση σπουδών προβλέπεται για τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/φοιτήτριες μόνον για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους. Η Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από σχετική εισήγηση της Σ.Ε., που βασίζεται σε γραπτή εισήγηση του/της Συμβούλου ή επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας, εγκρίνει ή απορρίπτει την αίτηση παράτασης σπουδών του φοιτητή/φοιτήτριας. Συνολικά, η παράταση δεν δύναται να υπερβεί τον αριθμό εξαμήνων της κανονικής φοίτησης του Π.Μ.Σ.

Εάν ένας/μία μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/φοιτήτρια δεν ολοκληρώσει επιτυχώς τις υποχρεώσεις στην προβλεπόμενη διάρκεια των τριών εξαμήνων και δεν υποβάλει αίτηση παράτασης σπουδών, διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. κατόπιν πράξης διαγραφής η οποία εκδίδεται σε κάθε περίπτωση μετά από σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και κοινοποιείται στον/στην ενδιαφερόμενο/νη από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

6.2 Αναστολή φοίτησης

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/φοιτήτρια δικαιούται άπαξ, και με αιτιολογημένη αίτηση του/της προς τη Συνέλευση του Τμήματος, να ζητήσει αναστολή των σπουδών του/της.

Η μέγιστη διάρκεια της αναστολής σπουδών που μπορεί να χορηγηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη της Συντονιστικής Επιτροπής, είναι δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Ο χρόνος της αναστολής φοίτησης δεν υπολογίζεται στη συνολική χρονική

διάρκεια φοίτησης του/της φοιτητή/φοιτήτριας. Οι φοιτητές/φοιτήτριες, που βρίσκονται σε αναστολή φοίτησης, χάνουν τη φοιτητική ιδιότητα καθ' όλο το χρονικό διάστημα της διακοπής των σπουδών τους και ως εκ τούτου αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματά τους.

Η αναστολή φοίτησης μπορεί να διακοπεί ύστερα από γραπτή αίτηση του/της μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/φοιτήτριας προς τη ΣΕ και εφόσον η ΣΕ συμφωνήσει, υποβάλλει σχετικό αίτημα προς τη Συνέλευση του Τμήματος.

6.3 Διαγραφή φοιτητή/φοιτήτριας από το Π.Μ.Σ.

Η διαγραφή ενός/μιας μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/φοιτήτριας από το Π.Μ.Σ., όπως και κάθε άλλη μεταβολή που αφορά στην πορεία των σπουδών του/της, γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Αρμόδια να εισηγηθεί σχετικά με τέτοια θέματα στην Συνέλευση του Τμήματος είναι η ΣΕ του Π.Μ.Σ. Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών δύναται να αποφασιστεί εάν:

- υποβάλουν οι ίδιοι αίτηση διαγραφής,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης του Π.Μ.Σ. όπως ορίζεται στον Κανονισμό Λειτουργίας του,
- δεν έχουν καταβάλλει το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης,
- έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο απουσιών,
- παραβιάσουν διατάξεις του νόμου περί πνευματικής ιδιοκτησίας,
- επιδεικνύουν συμπεριφορά που παραβιάζει τον Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής, τον Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας και τη νομοθεσία που διέπει το Πανεπιστήμιο.

6.4 Ορισμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου

Ορίζεται από την Συνέλευση του Τμήματος Σύμβουλος καθηγητής/τρια για κάθε νέο φοιτητή/φοιτήτρια του Π.Μ.Σ. Είναι επιθυμητό να πραγματοποιούνται συναντήσεις των φοιτητών/τριών με το/τη Σύμβουλό τους τουλάχιστον μία (1) φορά ανά εξάμηνο. Μετά την έγκριση της πρότασης εκπόνησης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) από τη Συνέλευση, το ρόλο του/της Συμβούλου Καθηγητή/τριας αναλαμβάνει ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια της Μ.Δ.Ε.

7. ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΦΟΙΤΗΤΡΙΩΝ

7.1 Γενικά

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, έως και τη λήξη τυχόν χορηγηθείσας παράτασης φοίτησης, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Π.Μ.Σ. «Διαμεθοδικές κοινωνικές παρεμβάσεις σε καταστάσεις κρίσης» υλοποιείται με τη διά ζώσης εκπαιδευτική διαδικασία είναι πλήρους φοίτησης. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες υποχρεούνται να παρακολουθούν όλα τα μαθήματα, καθώς και άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (σεμινάρια, διαλέξεις, εργαστήρια, ημερίδες, κ.λπ.) που διοργανώνονται στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ.

7.2. Ανανέωση εγγραφής - Δήλωση μαθημάτων

Οι φοιτητές/φοιτήτριες ανανεώνουν την εγγραφή τους κάθε εξάμηνο φοίτησης με την υποβολή της δήλωσης μαθημάτων. Σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο, η δήλωση των μαθημάτων που θα παρακολουθήσει και εξεταστεί ο/η κάθε φοιτητής/φοιτήτρια γίνεται αποκλειστικά σε ημερομηνίες που ανακοινώνει η γραμματεία του Π.Μ.Σ. Απορρίπτονται αιτήσεις δηλώσεων που υποβάλλονται εκτός των ημερομηνιών αυτών. Ο φοιτητές/φοιτήτριες πρέπει να δηλώσουν και παρακολουθήσουν όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών στο εξάμηνο που προβλέπει το πρόγραμμα σπουδών και δεν μπορεί να γίνει καμία κατοχύρωση μαθημάτων που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς σε άλλες σπουδές τους, προπτυχιακές, μεταπτυχιακές, ή διδακτορικές.

7.3 Δικαίωμα απουσιών

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/φοιτήτριες. Η απουσία τους από περισσότερες των τριών (3) εβδομαδιαίων συναντήσεων συνεπάγεται την απώλεια του μαθήματος.

7.4 Αξιολόγηση φοιτητών/φοιτητριών

7.4α Οι μέθοδοι αξιολόγησης της προόδου των φοιτητών/φοιτητριών καθορίζονται αποκλειστικά από τον διδάσκοντα, ο οποίος μπορεί να οργανώσει κατά την κρίση του γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις ή και να στηριχθεί σε ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, γραπτές εργασίες, εργαστηριακές ασκήσεις ή και να εφαρμόσει συνδυασμό όλων των παραπάνω. Για οποιαδήποτε μέθοδο αξιολόγησης εξασφαλίζεται υποχρεωτικά το αδιάβλητο τις διαδικασίας. Οι μέθοδοι αξιολόγησης αναφέρονται στο περίγραμμα του μαθήματος και οι φοιτητές ενημερώνονται για αυτές την πρώτη εβδομάδα των μαθημάτων.

7.4β Αν η αξιολόγηση πραγματοποιείται με ή περιλαμβάνει τελικές εξετάσεις, οι εξετάσεις διενεργούνται μετά την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού εξαμήνου σύμφωνα με το εγκεκριμένο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Πανεπιστημίου. Η τελική βαθμολογία, καθώς και οι επιμέρους αξιολογήσεις μπορούν να προκύπτουν ως αποτέλεσμα γραπτών ή/και προφορικών ή/και πρακτικών εξετάσεων ή/και της όλης απόδοσης της συμμετοχής του φοιτητή στην εκπαιδευτική διαδικασία.

7.4γ Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή συνθηκών που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης, όπως η διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

7.4δ. Η επίδοση στα μαθήματα εκτιμάται με βαθμούς που δίνονται κατά τη διαδικασία ελέγχου των γνώσεων. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από το μηδέν έως το δέκα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49) και Καλώς (5 έως 6,49). Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του.

7.4ε Στην περίπτωση που χρησιμοποιούνται άλλες μορφές αξιολόγησης, εκτός ή πέρα από την τελική εξέταση, πρέπει να λαμβάνεται υπόψη η δυνατότητα ίσης πρόσβασης όλων των ενδιαφερομένων φοιτητών στα απαραίτητα μέσα. Για τους φοιτητές με αναπηρία λαμβάνονται υπόψη οι σχετικές οδηγίες του Πανεπιστημίου.

7.5. Αποτυχία σε μαθήματα

Σε περίπτωση αποτυχίας στην εξέταση μαθήματος, ο φοιτητής μπορεί να εξεταστεί στην επαναληπτική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

7.6. Παράρτημα Διπλώματος

Επιπλέον, του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα.

8. Δίδακτρα – Απαλλαγή από τέλη φοίτησης

8.1 Δίδακτρα

Το Π.Μ.Σ. «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης» είναι αυτοχρηματοδοτούμενο. Ειδικότερα, για την κάλυψη των βασικών δαπανών λειτουργίας του απαιτείται καταβολή τελών φοίτησης από τους συμμετέχοντες φοιτητές/φοιτήτριες τα οποία καθορίζονται σε 900 ευρώ ανά εξάμηνο σπουδών, συνολικά 2.700 ευρώ, εκτός των φοιτητών που απαλλάσσονται από τέλη φοίτησης, σύμφωνα με το άρθρο 86 του ν. 4957/2022.

Οι φοιτητές/φοιτήτριες καταθέτουν τα δίδακτρα σε τρεις δόσεις των 900 ευρώ στην αρχή του κάθε εξαμήνου ή εφάπαξ με έκπτωση 10%. Σε περίπτωση μη καταβολής των διδάκτρων δεν είναι δυνατή η συνέχιση των σπουδών και δεν χορηγείται ο τίτλος σπουδών. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/φοιτήτρια αποφασίσει τη διακοπή του προγράμματος δεν γίνεται επιστροφή των καταβεβλημένων διδάκτρων.

8.2 Απαλλαγή από τέλη φοίτησης

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι φοιτητές/φοιτήτριες του Π.Μ.Σ υπό την προϋπόθεση πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμιση με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Ίδρυμα της αλλοδαπής, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης,

β) ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του,

γ) ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) της παρούσας παραγράφου υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/νες φοιτητές/φοιτήτριες δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ.. Αν, κατά τον αριθμητικό υπολογισμό του αριθμού των δικαιούχων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης προκύπτει δεκαδικός αριθμός, γίνεται στρογγυλοποίηση στην πλησιέστερη ακέραιη μονάδα. Αν ο αριθμός των δικαιούχων απαλλαγής υπερβαίνει το ποσοστό της παρούσας, οι δικαιούχοι επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού.

Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνεται υπόψη, το άρθρο 86 του ν. 4957/2022. Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών του Π.Μ.Σ. Οσοι/ες λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγής τελών φοίτησης.

9. Υπηρεσίες – Γραμματεία

9.1. Εγκαταστάσεις

Το Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας στεγάζεται στο σύγχρονο κτίριο της Σχολής Επαγγελματιών Υγείας, σε μικρή απόσταση από τα κεντρικά κτίρια του ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ στην περιοχή Σταυρωμένος (Τ.Θ.1939 ΤΚ 71004) στο Ηράκλειο Κρήτης.

9.2. Διοικητικές Υπηρεσίες / Γραμματεία

Φραγκιαδάκης Κων/νος, τηλ. 2810-379534, e-mail επικοινωνίας: secretariat-socw@hmu.gr,
Συνιστάται η καθημερινή παρακολούθηση των ανακοινώσεων που αναφέρονται σε τρέχοντα διδακτικά, ερευνητικά και διοικητικά ζητήματα και αναρτώνται στον σύνδεσμο της ιστοσελίδας <https://swcrisis.hmu.gr/>

9.3. Το Γραφείο Διασύνδεσης και Σταδιοδρομίας του ΕΛΜΕΠΑ

Παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη φοιτητών/φοιτητριών σε θέματα σπουδών και επαγγελματικής αποκατάστασης (<https://www.career.uoa.gr/ypiresies/>).

9.4. Διαδίκτυο

Με την τυπική εγγραφή στο Π.Μ.Σ. δίνεται από τη γραμματεία στους φοιτητές/φοιτήτριες ιδρυματικός λογαριασμός για τη χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας. Οι φοιτητές θα πρέπει να εξοικειωθούν με το περιβάλλον εργασίας της πλατφόρμας ηλεκτρονικής μάθησης e-class του Πανεπιστημίου στο σύνδεσμο: <https://eclass.hmu.gr/>. Οδηγίες χρήσης του e-class υπάρχουν στο σύνδεσμο <https://eclass.hmu.gr/info/manual.php>.

Χρησιμοποιώντας τους προσωπικούς κωδικούς, οι φοιτητές αποκτούν πρόσβαση στην διαδικτυακή πλατφόρμα (e-class), που χρησιμοποιείται από τις διδάσκουσες και τους διδάσκοντες για την ενίσχυση και την καλύτερη οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Μέσω της ιστοσελίδας των μαθημάτων δημιουργείται ένα δυναμικό περιβάλλον αλληλεπίδρασης και συνεχούς επικοινωνίας εκπαιδευτών/τριών και εκπαιδευόμενων.

9.5. Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης (<https://lib.hmu.gr/>)

Στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο λειτουργεί Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης, με αποστολή την υποστήριξη της εκπαιδευτικής και ερευνητικής δραστηριότητας του Πανεπιστημίου στο πλαίσιο των αντίστοιχων προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών των Τμημάτων του ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ. Διαθέτει πλούσια και πλήρως αυτοματοποιημένη έντυπη και ψηφιακή συλλογή, οργανωμένη σύμφωνα με τα διεθνή βιβλιοθηκονομικά πρότυπα. Μέσω του δικτυακού τόπου της βιβλιοθήκης οι φοιτητές μπορούν να ενημερωθούν σχετικά με τη λειτουργία της, να χρησιμοποιήσουν τις διαθέσιμες υπηρεσίες πληροφόρησης και να έχουν πρόσβαση τις συλλογές της. Η βιβλιοθήκη είναι δανειστική και η έκδοση κάρτας μέλους είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την αξιοποίηση των πηγών της.

10. ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

10.1 Δομή του προγράμματος σπουδών - ECTS

Η διάρκεια του Π.Μ.Σ. είναι τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα πλήρους φοίτησης. Κάθε εξάμηνο (χειμερινό-εαρινό) περιλαμβάνει δεκατρείς εβδομάδες διδασκαλίας και δύο έως τρεις εβδομάδες για την εξεταστική περίοδο χειμερινού εξαμήνου και για την εξεταστική περίοδο εαρινού εξαμήνου. Η 2^η Εξεταστική περίοδος εαρινού και χειμερινού εξαμήνου πραγματοποιείται τον Σεπτέμβριο (στην οποία οι φοιτητές μπορούν να εξεταστούν σε μαθήματα που περιλαμβάνονται στο χειμερινό και στο εαρινό εξάμηνο).

- Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτείται η επιτυχής ολοκλήρωση 90 πιστωτικών μονάδων (Π.Μ.) σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Μονάδων (ECTS). Για την απονομή του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η επιτυχής παρακολούθηση 8 μαθημάτων και η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Συνολικά τα μαθήματα αντιστοιχούν σε τριάντα (30) Π.Μ. ανά εξάμηνο σπουδών και συνολικά σε 60 Π.Μ. (ECTS). Η διπλωματική εργασία

αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων είναι υποχρεωτική.

- Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. διδάσκονται στην Ελληνική Γλώσσα. Κατ' εξαίρεση, διαλέξεις επισκεπτών διδασκόντων μπορούν να διεξάγονται στην Αγγλική ή και σε άλλη γλώσσα εφόσον υπάρχει δυνατότητα διερμηνείας. Η συγγραφή της διπλωματικής εργασίας μπορεί να γίνεται στην Ελληνική ή την Αγγλική γλώσσα.
- Κατά την διάρκεια του Α' εξαμήνου οι φοιτητές/φοιτήτριες θα παρακολουθούν 4 υποχρεωτικά μαθήματα (τα οποία χαρακτηρίζονται ως *Υποχρεωτικά Κορμού*). Το Β εξάμηνο οι φοιτητές/φοιτήτριες θα παρακολουθούν 4 υποχρεωτικά μαθήματα (τα οποία χαρακτηρίζονται ως *Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης*), τα οποία θα διαφοροποιούνται ανάλογα με την επιλογή της κατεύθυνσης.
- Οι βαθμολογίες των μαθημάτων κάθε εξαμήνου καταχωρούνται στο ηλεκτρονικό σύστημα από τους/τις διδάσκοντες/σουςες πριν από την έναρξη του επόμενου εξαμήνου.

10.2. Αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Οι φοιτητές/φοιτήτριες που παρακολουθούν και τις δυο κατευθύνσεις αναμένεται με την ολοκλήρωση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών:

Γνώσεις:

- Να έχουν αποκτήσει γνώσεις για το θεωρητικό πλαίσιο της κρίσης, τα είδη και την πολυπλοκότητα των κρίσεων που βιώνουν άτομα και οικογένειες (π.χ αναπτυξιακές, περιστασιακές κρίσεις κ.α),
- Να έχουν αποκτήσει γνώσεις για τις περιβαλλοντικές κρίσεις (π.χ οικονομική κρίση, προσφυγική κρίση) στις σύγχρονες κοινωνίες, τις άμεσες επιπτώσεις τους στη ζωή των ατόμων, ομάδων και κοινοτήτων, αλλά και τις μακροπρόθεσμες επιπτώσεις τους στον πληθυσμό, γνώσεις για τη συμβολή της οικογενειακής πολιτικής στην αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσης.
- Να έχουν κατανοήσει το γεγονός ότι οι κρίσεις δεν αφορούν αποκλειστικά τον τομέα της δυσλειτουργικότητας των σχέσεων, τις δυσλειτουργίες στη δυναμική της οικογένειας. Δομικοί παράγοντες προκαλούν συνθήκες αποστέρησης, φτώχειας, κοινωνικών ανισοτήτων, κοινωνικού αποκλεισμού και διακρίσεων, που πυροδοτούν κρίσεις που βιώνουν άτομα, ομάδες και κοινότητες,
- Να ερμηνεύουν και να αναλύουν τα αίτια των κρίσεων -πέρα του ατομικού και οικογενειακού επιπέδου-σε σύνδεση με τους γενικότερους κοινωνικοπολιτικούς οικονομικούς και πολιτισμικούς παράγοντες.
- Να έχουν αποκτήσει εξειδικευμένες θεωρητικές γνώσεις για την διαμεθοδική και διεπιστημονική αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσης
- Να έχουν κατανοήσει τις διαστάσεις της διαφορετικότητας και της διαθεματικότητας, καθώς και τη σημασία της συμπερίληψης και της ηθικής διάστασης των πολιτικών συμπερίληψης στα πλαίσια της προάσπισης των ανθρωπίνων δικαιωμάτων
- Να έχουν κατανοήσει τις βασικές αρχές σχεδιασμού και ανάλυσης ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων έρευνας,

Δεξιότητες

- Να έχουν αποκτήσει δεξιότητες πολιτισμικής επάρκειας
- Να έχουν αποκτήσει δεξιότητες σχεδιασμού παρεμβάσεων σε καταστάσεις κρίσεων
- Να έχουν αποκτήσει δεξιότητες υλοποίησης διαμεθοδικής παρέμβασης για την αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσης σε μικρό επίπεδο (άτομο, οικογένεια), μέσο επίπεδο (ομάδες) και μεγάλο επίπεδο (κοινοτήτες, οργανισμούς,)
- Να έχουν αποκτήσει δεξιότητες για τη στήριξη και ενδυνάμωση ατόμων, οικογενειών και κοινωνικά αποκλεισμένων ομάδων που βιώνουν περιστασιακές ή μακροχρόνιες περιβαλλοντικές καταστάσεις κρίσης.

Ικανότητες

- Να έχουν αποκτήσει ικανότητα επαρκούς ανταπόκρισης στις ανάγκες ατόμων-οικογενειών και μεταναστευτικών ομάδων για να αντιμετωπίσουν λειτουργικά καταστάσεις κρίσης.
- Να έχουν αποκτήσει ικανότητα ενδυνάμωσης ατόμων, ομάδων και κοινοτήτων που βιώνουν καταστάσεις κρίσης.
- Να έχουν αποκτήσει ικανότητα σχεδιασμού και εφαρμογής πλάνου παρέμβασης σε καταστάσεις κρίσης
- Να έχουν αποκτήσει ικανότητα συγγραφής ερευνητικής εργασίας

Ειδικότερα οι φοιτητές/φοιτήτριες που παρακολουθούν την Α Κατεύθυνση «Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας σε καταστάσεις κρίσης» αναμένεται :

- Να έχουν αποκτήσει εξειδικευμένες θεωρητικές γνώσεις και δεξιότητες παρέμβασης στην άσκηση της Κοινωνικής Εργασίας σε καταστάσεις κρίσης, σε μικρο επίπεδο (άτομο, οικογένεια), μέσο επίπεδο (ομάδες) και μακρο επίπεδο (κοινότητες)
- Να έχουν αποκτήσει γνώσεις για τα Μοντέλα Παρέμβασης σε Κρίση στην Κοινωνική Εργασία.
- Να ευαισθητοποιηθούν περαιτέρω σε διαφορετικές προσεγγίσεις και παρεμβατικές διεργασίες της Κοινωνικής Εργασίας για την αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσης
- Να έχουν αποκτήσει ικανότητα κριτικής ανάλυσης και σκέψης για τις καταστάσεις κρίσης και την πρακτική της Κοινωνικής Εργασίας σε καταστάσεις κρίσης.
- Να έχουν αποκτήσει δεξιότητες-ικανότητα ενδυνάμωσης, κριτικής συνειδητοποίησης, αυτοοργάνωσης ατόμων, ομάδων και κοινοτήτων που βιώνουν καταστάσεις κρίσης.
- Να βελτιώσουν τις γνώσεις τους και να ενισχύσουν τις δεξιότητες τους για καταστάσεις κρίσης όπως: η κακοποίηση παιδιών και ενηλίκων και η αντιμετώπιση προβλημάτων υγείας και ψυχικής υγείας.

Ειδικότερα οι φοιτητές/φοιτήτριες που παρακολουθούν την Β Κατεύθυνση «Διαμεθοδικές παρεμβάσεις σε μετακινούμενους πληθυσμούς» αναμένεται :

- Να έχουν αποκτήσει περαιτέρω γνώσεις για το μεταναστευτικό και προσφυγικό φαινόμενο στην Ελλάδα, τη φύση των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι μετακινούμενοι πληθυσμοί, τη μεταναστευτική/προσφυγική πολιτική της χώρας και το φαινόμενο της μετακίνησης των ασυνόδευτων ανηλίκων προσφύγων και μεταναστών.
- Να έχουν αποκτήσει εξειδικευμένη διαπολιτισμική γνώση, δεξιότητες άσκησης της διαπολιτισμικής εργασίας και διαπολιτισμική επάρκεια, ώστε να ανταποκρίνονται επαρκώς στις ποικίλες ανάγκες των ατόμων/οικογενειών/ομάδων και κοινοτήτων με διαφορετική πολιτισμική προέλευση.
- Να έχουν αποκτήσει γνώσεις σχετικά με την διαχείριση κρίσεων και έκτακτων καταστάσεων, εστιάζοντας στις καλές πρακτικές για την προστασία των δικαιωμάτων των μετακινούμενων πληθυσμών
- Να έχουν αποκτήσει δεξιότητες υποστήριξης, ενδυνάμωσης και συνηγορίας των ευάλωτων ομάδων

10.3 Κατηγορίες μαθημάτων

Στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος περιλαμβάνονται οι ακόλουθες κατηγορίες μαθημάτων:

- Μαθήματα Υποχρεωτικά Κορμού: Πρόκειται για τα μαθήματα που αν και δεν αναφέρονται άμεσα στο επιστημονικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., ωστόσο αποτελούν απαραίτητη επιστημονική γνώση για να κατανοήσει ο φοιτητής/φοιτήτρια θέματα που εντάσσονται στο πεδίο «Διαμεθοδικές Κοινωνικές Παρεμβάσεις σε Καταστάσεις Κρίσης». Τα μαθήματα αυτά παρακολουθούν όλοι/ όλες οι φοιτητές/φοιτήτριες στο Α' εξάμηνο σπουδών.
- Μαθήματα Υποχρεωτικά Κατεύθυνσης: Μαθήματα που αναφέρονται άμεσα στο επιστημονικό αντικείμενο των κατευθύνσεων του Π.Μ.Σ. (Α Κατεύθυνση Παρεμβάσεις

Κοινωνικής Εργασίας σε καταστάσεις κρίσης) ή Β Κατεύθυνση (Διαμεθοδικές παρεμβάσεις σε μετακινούμενους πληθυσμούς).

10.4 Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Το θέμα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) πρέπει να είναι υψηλού επιστημονικού επιπέδου, να εντάσσεται στα γνωστικά πεδία των διδασκομένων μαθημάτων και η εκπόνησή της είναι υποχρεωτική για όλους τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/φοιτήτριες.

10.4α. Προϋποθέσεις για την έναρξη εκπόνησης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) & Διαδικασία ανάληψης Μ.Δ.Ε.

Η εργασία είναι ατομική και η ανάθεση της γίνεται μετά την παρακολούθηση όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών και την επιτυχή εξέταση σε αυτά.

Κάθε διδάσκοντας/διδάσκουσα του Π.Μ.Σ. οφείλει να προτείνει δύο (2) έως πέντε (5) θέματα Διπλωματικών Εργασιών πριν την έναρξη του εξαμήνου όπου προβλέπεται η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Η συντονιστική επιτροπή του Π.Μ.Σ. συντάσσει ενιαίο κατάλογο των προτεινομένων Διπλωματικών Εργασιών με τους αντίστοιχους επιβλέποντες/επιβλέπουσες διδάσκοντες/διδάσκουσες τον οποίο αναρτά στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., στην πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης και τον υποβάλλει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ..

Μετά την ανάρτηση των θεμάτων των Διπλωματικών Εργασιών, ο/η μεταπτυχιακός φοιτητής/φοιτήτρια υποβάλλει αίτηση ανάθεσης θέματος Διπλωματικής Εργασίας στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. έχοντας την έγγραφη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα διδάσκοντα. Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. συνεδριάζει για την έκδοση απόφασης ανάθεσης Διπλωματικών Εργασιών σε όλους/ες τους/τις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες. Η απόφαση περιλαμβάνει και την τριμελή Εξεταστική Επιτροπή που θα αξιολογήσει τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία.

Ο υποψήφιος/α θα πρέπει σε συνεργασία με τον επιβλέποντα/πouσα να καταθέσει το ερευνητικό πρωτόκολλο της Μ.Δ.Ε. Το ερευνητικό πρωτόκολλο απαιτεί χρόνο, γνώση και έρευνα. Η ανάπτυξη του ερευνητικού πρωτοκόλλου θα υποστηριχθεί και εγκριθεί από τον επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια. Σε αυτό το προκαταρκτικό περίγραμμα θα πρέπει να προσδιορίζεται το θέμα (σκοπός/ ερευνητικά ερωτήματα), η μεθοδολογία έρευνας που θα ακολουθηθεί και ενδεικτική βιβλιογραφία που θα χρησιμοποιηθεί. Η αποδοχή της ερευνητικής πρότασης θα γίνεται με κριτήρια τη συνάφεια του θέματος με το μεταπτυχιακό πρόγραμμα, την συμβολή σε νέα γνώση και τα στοιχεία πρωτοτυπίας (Υπόδειγμα Ερευνητικού Πρωτοκόλλου στο eClass του μαθήματος Μ.Δ.Ε.).

10.4β. Αντικατάσταση επιβλέποντα/επιβλέπουσας ή μέλους

Η αντικατάσταση του επιβλέποντα/της επιβλέπουσας ή μέλους της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής είναι δυνατή μόνο σε περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή άλλου πολύ σοβαρού λόγου. Η αντικατάσταση πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από εισήγηση του Διευθυντή/της Διευθύντριας του Π.Μ.Σ.

10.4γ. Γλώσσα Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία συντάσσεται στην Ελληνική ή την Αγγλική γλώσσα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Σε αυτήν την περίπτωση πρέπει να περιλαμβάνει περίληψη, τίτλο και λέξεις-κλειδιά στην Ελληνική γλώσσα.

10.4δ. Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή

Την επίβλεψη της Μ.Δ.Ε. αναλαμβάνει ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια σύμφωνα με τον ν. 4957/2022. Ο ρόλος της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (εφεξής Τ.Ε.Ε.) και ιδιαίτερα του επιβλέποντος μέλους Δ.Ε.Π. είναι να καθοδηγεί και να συμβουλεύει τον/την φοιτητή/φοιτήτρια κατά την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. Οι φοιτητές/φοιτήτριες κατά τη διάρκεια εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. θα πρέπει να συνεργάζονται στενά με τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια .

10.4ε. Μορφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Η μορφή της Μ.Δ.Ε. πρέπει να είναι σύμφωνη με τις προδιαγραφές που αναφέρονται αναλυτικά στον *Οδηγό Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών* που βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να τηρούν τον Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής καθώς και τον Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Πανεπιστημίου, να

συμμορφώνονται με τα προβλεπόμενα από τη νομοθεσία και να δείχνουν ιδιαίτερη ευαισθησία σε θέματα λογοκλοπής. Η χρήση αποσπασμάτων, μερών ή εξ' ολοκλήρου έργων τρίτων σε κάθε μορφής έντυπο ή ηλεκτρονικό έργο (εργασίες, δημοσιεύματα, διδακτικές σημειώσεις, βιβλία, ερευνητικές δημοσιεύσεις κ.ά.) που εμφανίζεται ως πρωτότυπο έργο του συγγραφέα χωρίς τις απαραίτητες αναφορές στις πηγές ή την απαραίτητη άδεια αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Πρέπει να αποφεύγεται κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Η χρήση από τους επιβλέποντες διδάσκοντες ή τις επιβλέπουσες διδάσκουσες ειδικού λογισμικού λογοκλοπής που διαθέτει το Πανεπιστήμιο είναι υποχρεωτική τόσο για εργασίες που αναλαμβάνουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές κατά τη διάρκεια των σπουδών τους όσο και για τις Διπλωματικές εργασίες που συγγράφουν. Η αναφορά του λογισμικού αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του πρακτικού της παρουσίασης της εργασίας στην τριμελή εξεταστική Επιτροπή. Το ανώτερο επιτρεπτό ποσοστό ομοιότητας δεν δύναται να ξεπερνά το 30%, ενώ στο ποσοστό αυτό δεν συμπεριλαμβάνονται οι βιβλιογραφικές αναφορές. Επιμέρους ποσοστά μικρότερα του 1% δεν λαμβάνονται υπόψιν στο ανώτερο επιτρεπτό ποσοστό.

10.4στ. Δημόσια Υποστήριξη & Αξιολόγηση της Μ.Δ.Ε.

Το κείμενο της Μ.Δ.Ε. κατατίθεται σε τελική μορφή μετά το τέλος του 3^{ου} εξαμήνου στην Τ.Ε.Ε. Η Μ.Δ.Ε. εγκρίνεται κατ' αρχάς από την Τ.Ε.Ε. και στη συνέχεια υποστηρίζεται ενώπιον της Τ.Ε.Ε. σε ειδική δημόσια και ανοικτή συνεδρίαση της. Η ημερομηνία αποφασίζεται από την Τ.Ε.Ε. και δημοσιοποιείται, τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν από την υποστήριξη, με ευθύνη της Γραμματείας του Π.Μ.Σ.

Κατά τη διαδικασία υποστήριξης της Μ.Δ.Ε. προεδρεύει ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια. Η παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. από τον/την φοιτητή/φοιτήτρια γίνεται προφορικά και η διάρκεια της δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα 30 λεπτά. Στη συνέχεια ο/η φοιτητής/φοιτήτρια οφείλει να απαντήσει στις ερωτήσεις και παρατηρήσεις των μελών της Τ.Ε.Ε..

Η τελική αξιολόγηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας γίνεται από την Εξεταστική Επιτροπή μετά από δημόσια παρουσίαση. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία βαθμολογείται στην κλίμακα από μηδέν (0) έως δέκα (10), με ελάχιστο βαθμό επιτυχίας το πέντε (5). Σε περίπτωση αξιολόγησης με βαθμό μικρότερο του πέντε (5) καθορίζεται νέα ημερομηνία αξιολόγησης, τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά την πρώτη κρίση. Σε περίπτωση δεύτερης απόρριψης ο υποψήφιος διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση του αρμοδίου οργάνου. Σε όλες τις προαναφερόμενες περιπτώσεις η Τ.Ε.Ε. συντάσσει και καταθέτει υπογεγραμμένο σχετικό πρακτικό στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., αφού προηγουμένως ανακοινώσει στον/στην κρινόμενο/η φοιτητή/φοιτήτρια την απόφαση της. Κατά την βαθμολόγηση συνεκτιμώνται από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή τα παρακάτω κριτήρια με μέγιστο το 100%:

- Ορθότητα και εγκυρότητα περιεχομένου (30%)
- Δομή της Μ.Δ.Ε. (10%). Η εργασία που πληροί τις προϋποθέσεις του Οδηγού Μ.Δ.Ε. λαμβάνει το 10%
- Επιστημονική επάρκεια της βιβλιογραφικής ανασκόπησης (10%). Η σωστή επιλογή και σύνθεση του κειμένου αποτελούν ουσιώδη κριτήρια αξιολόγησης της βιβλιογραφικής ανασκόπησης.
- Ορθή χρήση βιβλιογραφικών προτύπων (5%). Η εργασία θα πρέπει να ακολουθεί το σύστημα βιβλιογραφικής παράθεσης APA-7η έκδοση).
- Σωστή χρήση της Ελληνικής Γλώσσας (5%). Αφορά ορθογραφικά και συντακτικά λάθη του κειμένου.
- Παρουσίαση (20%). Η παρουσίαση δίνει τη δυνατότητα στους/στις φοιτητές/τριες να επιδείξουν επικοινωνιακές δεξιότητες με την χρήση διαφανειών και άλλων καινοτόμων μέσων και εφαρμογών πληροφορικής.
- Τεκμηριωμένη επιλογή και χρήση μεθοδολογίας (20%).

Οι Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή κατατίθενται στη Βιβλιοθήκη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

1.4ζ. Αντίγραφα Μ.Δ.Ε.

Το κείμενο της Μ.Δ.Ε. υποβάλλεται προς την Τ.Ε.Ε. σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή για την κρίση. Στο τέλος της Μ.Δ.Ε. θα πρέπει να δηλώνεται ενυπόγραφα το εξής: «Δηλώνω ρητά ότι, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986 και τα άρθρα 2,4,6 παρ. 3 του ν. 1256/1982, η παρούσα εργασία αποτελεί αποκλειστικά προϊόν προσωπικής εργασίας και δεν προσβάλλει κάθε μορφής πνευματικά δικαιώματα τρίτων και δεν είναι προϊόν μερικής ή ολικής αντιγραφής, οι πηγές δε που χρησιμοποιήθηκαν περιλαμβάνονται στις βιβλιογραφικές αναφορές».

Σημείωση: Αναλυτικές οδηγίες για την μορφή και συγγραφή της Μ.Δ.Ε. περιγράφονται παρακάτω στον Οδηγό Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.), οποίος βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ

Ειδικότερα, πριν την χορήγηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης από το Π.Μ.Σ., ο/η φοιτητής/φοιτήτρια θα πρέπει να έχει:

α) βεβαίωση παραλαβής από τη βιβλιοθήκη της ψηφιακής μορφής της Μ.Δ.Ε., β) να έχει αναρτηθεί η Μ.Δ.Ε. στο αποθετήριο της βιβλιοθήκης του ΕΛΜΕΠΑ και να έχει κατατεθεί στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ένα αντίτυπο του τελικού κειμένου της Μ.Δ.Ε σε αρχείο pdf γ) βεβαίωση από τη βιβλιοθήκη ότι δεν υπάρχει καμία εκκρεμότητα δανεισμού του/της φοιτητή/φοιτήτριας.

10.5 Μαθήματα του προγράμματος Σπουδών

Το Πρόγραμμα των διδασκομένων και εξεταζόμενων μαθημάτων ορίζεται ως εξής:

ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
A ΕΞΑΜΗΝΟ	
A01: Μεθοδολογία Κοινωνικής Έρευνας (Ποσοτική- Ποιοτική Ανάλυση)	7,5
A02: Θεωρητικές προσεγγίσεις της κρίσης. Οικογενειακή πολιτική στην αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσης	7,5
A03: Ηθικά ζητήματα, διαφορετικότητα και πολιτισμική επάρκεια	7,5
A04: Μοντέλα διεπιστημονικής συνεργασίας και παρέμβασης σε καταστάσεις κρίσης.	7,5
B ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ Α: Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας σε καταστάσεις κρίσης	
B-A01: Μοντέλα παρέμβασης σε καταστάσεις κρίσης (κλινικές παρεμβάσεις)	7,5
B-A02: Κακοποίηση – Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας	7,5
B-A03: Κοινωνική Εργασία στην πρόληψη και αντιμετώπιση προβλημάτων υγείας και ψυχικής υγείας	7,5
B-A04: Κριτική & Ριζοσπαστική Κοινωνική Εργασία: Πρόληψη και αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσης	7,5

Β ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ Β: Διαμεθοδικές παρεμβάσεις σε μετακινούμενους πληθυσμούς	
B-B01: Μεταναστευτικό - Προσφυγικό φαινόμενο στην Ελλάδα. Πολιτικές ένταξης- Εκπαιδευτική πολιτική.	7,5
B-B02: Ασυνόδευτοι ανήλικες πρόσφυγες και μετανάστες	7,5
B-B03: Ψυχολογία των μετακινούμενων πληθυσμών.	7,5
B-B04: Καλές πρακτικές διαχείρισης κρίσεων & έκτακτων καταστάσεων.	7,5
Γ ΕΞΑΜΗΝΟ	
Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	30

10.6 Τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών ανά κατηγορία

Κατηγορίες Μαθημάτων: *Υ = Υποχρεωτικό Κορμού, Κ = Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης, Ε = Επιλογής Υποχρεωτικό, ΕΕ = Ελεύθερης Επιλογής, ΠΑ = Προγράμματα Ανταλλαγής.*

Μαθήματα Υποχρεωτικά Κορμού

- Α01: Μεθοδολογία Κοινωνικής Έρευνας (Ποσοτική- Ποιοτική Ανάλυση)
- Α02: Θεωρητικές προσεγγίσεις της κρίσης. Οικογενειακή πολιτική στην αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσης
- Α03: Ηθικά ζητήματα, διαφορετικότητα και πολιτισμική επάρκεια
- Α04: Μοντέλα διεπιστημονικής συνεργασίας και παρέμβασης σε καταστάσεις κρίσης.
- Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Μαθήματα Υποχρεωτικά Κατεύθυνσης

Α' ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΕ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΡΙΣΗΣ

- B-A01: Μοντέλα παρέμβασης σε καταστάσεις κρίσης (κλινικές παρεμβάσεις)
- B-A02: Κακοποίηση - Παρεμβάσεις Κοινωνικής Εργασίας
- B-A03: Κοινωνική Εργασία στην πρόληψη και αντιμετώπιση προβλημάτων υγείας και ψυχικής υγείας
- B-A04: Κριτική και Ριζοσπαστική Κοινωνική Εργασία: Πρόληψη και αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσης

Β' ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ: ΔΙΑΜΕΘΟΔΙΚΕΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΟΥΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥΣ

- B-B01: Μεταναστευτικό - Προσφυγικό φαινόμενο στην Ελλάδα. Πολιτικές ένταξης - Εκπαιδευτική πολιτική
- B-B02: Ασυνόδευτοι ανήλικες πρόσφυγες και μετανάστες
- B-B03: Ψυχολογία των μετακινούμενων πληθυσμών
- B-B04: Καλές πρακτικές διαχείρισης κρίσεων και έκτακτων καταστάσεων

Αναλυτικά τα Περιγράμματα των μαθημάτων βρίσκονται στον Κανονισμό Σπουδών.

11. Ακαδημαϊκό ημερολόγιο 2023-2024

Το εκπαιδευτικό έργο διαρθρώνεται σε ακαδημαϊκά εξάμηνα και υλοποιείται σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Πανεπιστημίου. Σύμφωνα με απόφαση της Συγκλήτου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, στην αρ. πράξης 103/15.06.2023 συνεδρίασή της, οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μαθημάτων του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου, διακοπών και εξεταστικών περιόδων του ακαδημαϊκού έτους 2023-2024 έχουν ως εξής:

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΛΜΕΠΑ 2023-2024		
Έναρξη – Λήξη ακαδημαϊκού έτους 2023-2024	01-09-2023	31-08-2024
Επαναληπτική εξεταστική	01-09-2023	22-09-2023
Έναρξη – Λήξη εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων χειμερινού εξαμήνου	02-10-2023	19-01-2024
Διακοπές Χριστουγέννων	23-12-2023	07-01-2024
Εξεταστική περίοδος χειμερινού εξαμήνου	22-01-2024	09-02-2024
Έναρξη – Λήξη εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων εαρινού εξαμήνου	19-02-2024	07-06-2024
Διακοπές Πάσχα	27-04-2024	12-05-2024
Εξεταστική περίοδος εαρινού εξαμήνου	10-06-2024	28-06-2024
Εθνικές Αργίες/Εορτές		
28η Οκτωβρίου		28-10-2023
Επέτειος Πολυτεχνείου		17-11-2023
Τριών Ιεραρχών		30-01-2024
Καθαρή Δευτέρα		18-03-2024
25η Μαρτίου		25-03-2024
Πρωτομαγιά		01-05-2024
Αγίου Πνεύματος		24-06-2024
Τοπικές Εορτές		
Ηράκλειο, Αγίου Μηνά		11-11-2023

Σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής οι φοιτητές/φοιτήτριες ενημερώνονται από την ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας